



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BRAŞOV
POLITIA LOCALA BRASOV
str. N. Bălcescu nr. 62-64, Braşov 500019 Tel : 40-368-457010
Fax : 0368.457.012

Biroul Resurse Umane, Juridic

Operator de date înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr.11523/2009

Nr.3636/28.02.2018

ANUNȚ

Poliția Locală Braşov, cu sediul în Braşov, str. N. Bălcescu, nr.62-64, organizează concurs conform H.G. nr. 286/2011 (actualizat) – privind aprobarea Regulamentului -cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru ocuparea următorului post contractual de execuție vacant:

Îngrijitor – 1 post în cadrul Biroului Administrativ, Aprovizionare – studii generale;

Tipul probelor de concurs:

- **proba practică** în data **28.03.2018**, ora **10,00** la sediul Poliției Locale Braşov, Str. N. Bălcescu nr.62-64;
- **interviul va avea loc în data de 03.04.2018** la sediul Poliției Locale Braşov, Str. N Bălcescu nr.62-64;

Dosarele de concurs se pot depune la Biroul Resurse Umane, la sediul Poliției Locale Braşov, în perioada **07.03.2018 – 20.03.2018**, ora 16,00.

Informații telefon: 0368 – 457010 – Vlăsceanu Carmen, consilier în cadrul Biroului Resurse Umane, Juridic.

- selecția dosarelor în perioada 21-22.03.2018;
- afișarea rezultatelor selecției dosarelor se va face în data de 23.03.2018;
- termenul de depunere a contestației pentru selecția dosarelor este de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției;
- termenul de soluționare a contestației pentru selecția dosarelor este de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- proba practică în data de 28.03.2018, ora 10.00 la sediul Poliției Locale Braşov , Str. N. Bălcescu nr. 62 – 64;
- interviul va avea loc în data de 03.04.2018 la sediul Poliției Locale Braşov, Str. N Bălcescu nr.62-64;

- afișarea rezultatelor probei practice și a interviului se va face în termen de maxim o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe;
- termenul de depunere a contestației pentru proba practică și a interviului este de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului fiecărei probe;
- termenul de soluționare a contestației pentru proba practică și a interviului este de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- afișarea rezultatelor finale se va face în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă.

Persoana care participă la concurs trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 3 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin H.G. nr. 286/2011 precum și următoarele condiții:

- studii generale;
- fără condiție de vechime în muncă;
- să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu îi fi încetat contractual individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- să dețină deprinderi practice specifice activității de curățenie necesare îndeplinirii atribuțiilor din fișa postului;

Condițiile generale prevăzute de art.3. din Regulamentul –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin H.G. nr. 286/2011 precum și următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente :

- a) cerere de înscriere la concurs, care este pusă la dispoziția celor interesați la sediul instituției organizatoare;
- b) actul de identitate, în original și în copie;
- c) original și copie de pe documentele care atestă nivelul studiilor solicitate (certificat de absolvire a studiilor generale);
- d) original și copie de pe documentele care atestă vechimea în muncă: carnet de muncă până în data de 01.01.2011 și adeverință pentru perioada după data de 01.01.2011;
- e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f) cazierul judiciar;
- g) curriculum vitae- model european;
- h) declarație pe propria răspundere că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- i) dosar plic.



Nu poate participa la concurs persoana care a fost destituită dintr-o funcție publică sau i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii **7 ani**.

Adeverința de vechime trebuie să cuprindă elemente din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

BIBLIOGRAFIE - pentru postul de Ingrijitor.

- 1. Legea nr. 155/2010 a Poliției Locale-actualizată;
- 2. H.G. 1332/2010 care aprobă Regulamentul cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale;
- 3. Legea nr. 477/2004 – privind Codul de conduită al personalului contractual;
- 4. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituția publică.

SPRE AFIȘARE ÎN DATA DE: 06.03.2018

Nr. crt.	Funcționar public	Numele și prenumele	Data	Semnătura
1.	Aprobat: Director Executiv	ALDEA NICOLAE	28.02.2018	
2.	Verificat: Șef Birou Resurse Umane	ROTH FLORINA	28.02.2018	
3.	Întocmit:	VLĂSCÉANU CARMEN	28.02.2018	