



**CODUL DE CONDUITĂ
ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ
A PERSONALULUI DIN CADRUL
POLIȚIEI LOCALE BRAȘOV**

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

Contents

Misiunea Poliției Locale Brașov în domeniul eticii și integrității.....	4
CAPITOLUL I: Generalități	4
1.1. Preambul	4
1.2. Domeniul de aplicare.....	5
1.3. Obiective.....	6
CAPITOLUL II: Legislația aplicabilă	7
CAPITOLUL III: Principii, valori și noțiuni de etică, conduită profesională și integritate	8
3.1. Principii generale de conduită, etică profesională și integritate.....	8
3.2. Valori etice, de conduită profesională și integritate	10
3.3. Termeni.....	11
CAPITOLUL IV: Norme generale de conduită profesională aplicabile funcționarilor publici și personalului contractual.....	13
4.1 Respectarea Constituției și a legilor.....	13
4.2 Profesionalismul și imparțialitatea	13
4.3 Obligații în exercitarea dreptului la libera exprimare.....	13
4.4 Asigurarea unui serviciu public de calitate	14
4.5 Loialitatea față de autoritățile și instituțiile publice	14
4.6 Obligația de a informa autoritatea sau instituția publică cu privire la situația personală generatoare de acte juridice	15
4.7 Interdicții și limitări în ceea ce privește implicarea în activitatea politică.....	15
4.8 Îndeplinirea atribuțiilor.....	16
4.9 Păstrarea secretului de stat, secretului de serviciu și confidențialitatea	16
4.10 Interdicția privind acceptarea darurilor sau a altor avantaje	16
4.11 Utilizarea responsabilă a resurselor publice	16
4.12 Subordonarea ierarhică	17
4.13 Folosirea imaginii proprii.....	17
4.14 Limitarea participării la achiziții, concesiuni sau închirieri.....	17
4.15 Respectarea regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților	17
4.16 Activitatea publică	18
4.17 Conduita în relațiile cu cetățenii	19
4.18 Conduita în cadrul relațiilor internaționale	20
4.19 Obiectivitate și responsabilitate în luarea deciziilor	20
4.20 Obligația respectării regimului cu privire la sănătate și securitate în muncă	21
CAPITOLUL V: Reguli de conformare la valorile fundamentale.....	22

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

5.1. Angajamentul	22
5.2. Lucrul în echipă.....	22
5.3. Transparența internă și externă	22
5.4. Confidențialitatea	22
5.5. Demnitatea umană.....	22
5.6. Consilierea etică	22
CAR TOLUL V : Reguli de comportament și conduită în furnizarea serviciilor publice.....	24
Art. 48. Reguli principale de comportament și conduită în relația avută de funcționarii publici și de personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov cu cetățeanul sunt următoarele:	24
Art. 49. Reguli principale de comportament și conduită în informarea cetățenilor sunt următoarele:	25
Art. 50. Reguli principale de comportament și conduită în relațiile dintre colegi, funcționari publici și personal contractual din cadrul Poliției Locale Brașov sunt următoarele:.....	25
Art. 51. Constituie încălcări ale principiului colegialității:	26
Art. 52. Reguli principale de comportament și conduită în relațiile funcționarilor publici sau personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov cu reprezentanți ai altor autorități sau instituții publice și ai societății civile:.....	27
CAR TOLUL VI : Sancțiuni	28
CAR TOLUL VII : Răspunderea disciplinară	28
CAR TOLUL VIII : Incompatibilitățile și situațiile de conflict de interese.....	30
9.1 Incompatibilități.....	30
9.2. Conflicte de interese.....	31
CAR TOLUL IX: Reguli cu caracter general privind polițiștii locali	32
10.1 Conduita generală	32
10.2 Exercițarea atribuțiilor.....	33
10.3 Utilizarea forței.....	33
10.4 Deontologia măsurilor polițienești.....	34
10.5 Relația polițistului local cu diferite categorii de persoane	34
10.6 Declinarea calității	35
10.7 Protecția datelor și informațiilor.....	35
10.8 Respectarea demnității umane.....	35
10.9 Atitudinea față de corupție.....	35
10.10 Răspunderea polițistului local	36
CAR TOLUL X : Dispoziții finale.....	37

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

Misiunea Poliției Locale Brașov în domeniul eticii și integrității

Prin instituirea unui Cod de conduită etică și profesională la nivelul Poliției Locale Brașov, instituția noastră își propune să se alinieze prevederilor Strategiei Naționale Anticorupție și Codului Administrativ, dar mai ales să performeze ca o instituție publică de prim rang, la nivelul căreia valori precum profesionalismul, integritatea și respectul pentru cetățean să primeze în raport cu interesele individuale.

Ne propunem să eliminăm orice urmă de suspiciune cu privire la transparența, devotamentul și profesionalismul personalului din cadrul instituției, supunând atenției angajaților și cetățenilor codul de reguli în baza căruia dorim să ne desfășurăm activitatea, în mod profesionist, în serviciul cetățeanului, și cu o permanentă dorință de perfecționare și dezvoltare profesională, personală și instituțională.

Misiunea noastră este aceea de a construi o instituție a integrității, în care interesul public primează oricărui interes personal, în care regulile de comportament deontologic sunt cunoscute, înțelese și aplicate.

CAPITOLUL I: Generalități

1.1. Preambul

Codul de conduită etică și profesională reprezintă un ansamblu de principii și reguli de conduită care guvernează activitatea funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov.

Scopul acestui Cod îl reprezintă îmbunătățirea și creșterea calității serviciilor publice în cadrul Poliției Locale Brașov, crearea cadrului etic necesar desfășurării activității salariaților, astfel încât aceștia să își îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios îndatoririle de serviciu și să se abțină de la orice faptă care ar putea să aducă prejudicii instituției.

Codul de conduită etică și profesională al personalului din cadrul Poliției Locale Brașov definește valorile și principiile de conduită care trebuie aplicate în relațiile cu cetățenii, partenerii, colegii, s.a. În același timp servește drept ghid pentru creșterea răspunderii și a implicării personalului din cadrul instituției. Angajații instituției trebuie să-și desfășoare activitatea cu eficiență, corectitudine, imparțialitate și integritate în vederea creșterii încrederii cetățenilor și a partenerilor în instituția publică.

Principiile detaliate în cadrul acestui Cod de conduită etică și profesională nu se substituie în niciun caz legilor și reglementărilor aplicabile în domeniul administrației publice, însă, asociate cu simțul răspunderii față de cetățeni și

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

parteneri, acestea stabilesc reguli esențiale de comportament și de etică aplicabilă întregului personal al Poliției Locale Brașov.

1.2. Domeniul de aplicare

Art. 1. Prevederile prezentului Cod sunt obligatorii și se aplică tuturor angajaților Poliției Locale Brașov, indiferent de:

- a) funcția deținută;
- b) statutul în cadrul instituției: funcționar public sau personal contractual;
- c) durata raportului de serviciu/raportului de muncă – determinată sau nedeterminată;
- d) timpul de muncă prevăzut în contractul individual de muncă/raportul de serviciu (normă întreagă sau fracțiuni de normă);
- e) vârstă, apartenență națională, rasă, etnie, religie, opțiune/funcție politică, origine socială, sex, orientare sexuală, handicap, responsabilitate familială sau apartenență sindicală.

Art. 2. Prevederile Codului se aplică în egală măsură și:

- a) persoanelor aflate în vizită de documentare la sediul instituției;
- b) salariaților altor agenți economici care execută lucrări sau prestează servicii la sediul instituției;
- c) persoanelor care activează în cadrul instituției în calitate de delegați, detașați sau colaboratori.

Art. 3. Dispozițiile prezentului Cod produc efecte pentru tot personalul din cadrul Poliției Locale Brașov, de la numire/angajare și până la încetarea raportului de serviciu/de muncă în cadrul instituției.

Art. 4. Pentru celelalte categorii de persoane cărora li se aplică prezentul Cod, acesta produce efecte numai pe durata staționării acestora în incinta instituției sau pe durata misiunilor de teren efectuate în numele și/sau pe seama instituției.

Art. 5. Persoanele nou angajate în cadrul instituției vor lua la cunoștință de conținutul Codului la angajare, semnând de luare la cunoștință în acest sens, odată cu instructajele specifice efectuate la angajare.

Art. 6. Codul se aduce la cunoștință tuturor salariaților atât prin postare pe site-ul instituției cât și prin prelucrarea de către șeful direct.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

Art. 7. Fiecare angajat al instituției este obligat să cunoască și să respecte întocmai prevederile Codului și este răspunzător de aplicarea sa corectă în activitatea curentă.

Art. 8. Nerespectarea prevederilor prezentului Cod atrage după sine răspunderea disciplinară, contravențională, civilă sau penală, după caz, indiferent de funcția deținută în cadrul instituției.

Art. 9. Prevederile acestui regulament nu exclud drepturi sau obligații, ale conducerii sau ale salariaților, care sunt prevăzute în alte acte normative, care privesc raporturile de muncă și de disciplină a muncii, aplicabile în administrația publică locală.

Art. 10. În cadrul relațiilor de muncă funcționează principiul egalității de tratament față de toți salariații și angajatorii.

1.3. Obiective

Art. 11. Obiectivele prezentului cod de conduită urmăresc să asigure creșterea calității serviciului public, o bună administrare în realizarea interesului public, precum și eliminarea birocrăției și a faptelor de corupție din cadrul Poliției Locale Brașov, prin:

a) reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului Poliției Locale Brașov, a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul instituției;

b) informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea funcționarilor publici și a personalului contractual;

c) crearea unui climat de încredere și respect reciproc între cetățeni și funcționarii publici și/sau personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov;

d) crearea unei culturi instituționale a integrității și a unui climat etic care să determine personalul să acționeze cu încredere reciprocă și profesionalism în interesul cetățeanului;

e) formarea și dezvoltarea discernământului moral al personalului în corelație cu valorile și principiile instituționale;

f) asigurarea unui climat de imparțialitate care să nu permită ca raționamentul profesional să fie influențat de prejudecăți, conflicte de interese, sau alți factori de influență nedoriți care pot să intervină pe parcursul desfășurării activității profesionale.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

CAPITOLUL II: Legislația aplicabilă

Art. 12. Elaborarea prezentului Cod aplicabil la nivelul Poliției Locale Brașov are la bază următoarele prevederi legale:

- a) Strategia Națională Anticorupție (SNA) 2021-2025;
- b) Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 115/1996 privind declararea și controlul averii demnitarilor, magistraților, funcționarilor publici, și a unor persoane cu funcții de conducere, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și a mediului de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificare și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea, și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare;
- f) Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primit cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului și a funcției;
- g) Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările ulterioare;
- i) Legea nr. 147/2002 pentru Ratificarea Convenției Civile asupra Corupției, adoptată la Strasbourg la 4 noiembrie 1999;
- j) Legea nr. 27/2002 pentru Ratificarea Convenției Penale privind Corupția, adoptată la Strasbourg la 27 ianuarie 1999;
- k) Legea nr. 365/2004 pentru Ratificarea Convenției Națiunilor Unite împotriva corupției adoptată la New York la 31 octombrie 2003;
- l) Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- m) Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- n) Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

- o) Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- p) Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- r) Hotărârea Guvernului României nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- s) Hotărârea Guvernului României nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție de perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori, riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public;
- t) Ordinul Secretariatului General al Guvernului Nr. 600/2018 privind aprobarea Codului Controlului Intern Managerial al Entităților Publice;
- v) Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- w) Directiva (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii;
- x) Legea nr. 155/2010 a poliției locale;
- z) Hotărârea Guvernului României nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului cadrul de organizare și funcționare a poliției locale.

Art. 13. Prevederile prezentului Cod se completează cu prevederile legale aplicabile

CAPITOLUL III: Principii, valori și noțiuni de etică, conduită profesională și integritate

3.1. Principii generale de conduită, etică profesională și integritate

Art. 14. Principiile care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov sunt următoarele:

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

- a) supremația Constituției și a legii - principiu conform căruia personalul instituției are îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării;
- b) prioritatea interesului public - principiu conform căruia funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au îndatorirea de a considera interesul public mai presus decât interesul personal, în exercitarea atribuțiilor funcției;
- c) asigurarea egalității de tratament în fața autorităților și instituțiilor publice - principiu conform căruia funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;
- d) imparțialitatea - principiu conform căruia funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției;
- e) integritatea morală - principiu conform căruia funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de această funcție;
- f) profesionalismul - principiu conform căruia funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația să își îndeplinească atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, cu maximum de eficiență, eficacitate, corectitudine și conștiinciozitate, conform competențelor deținute și în cunoștință de cauză în ceea ce privește reglementările legale aplicabile;
- g) independența operațională - principiu conform căruia personalul instituției nu va solicita sau primi dispoziții de la nicio autoritate publică, instituție sau persoană, în afara celor reglementate prin lege aferente postului ocupat. Personalul Poliției Locale Brașov trebuie să se manifeste liber de orice interes, să nu fie influențat de aspecte interne sau externe în exercitarea atribuțiilor de serviciu, să nu se implice direct sau indirect în aspecte care exced sfera sa de competență, să nu accepte nicio formă de intimidare din interiorul sau exteriorul instituției, să nu ia cu împrumut bunuri sau bani și să nu beneficieze de servicii sau de alte avantaje de la terți, colegi, superiori sau subordonați și să nu se plaseze sub nici un fel de influență care ar putea interveni în raționamentul său profesional, și care ar putea genera riscuri privind respectarea acestui principiu;
- h) libertatea gândirii și a exprimării - principiu conform căruia funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov pot să-și

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;

i) cinstea și corectitudinea - principiu conform căruia, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor de serviciu;

j) nediscriminarea - principiu conform cu principiul omonim consacrat de Constituția României, care prevede la art. 16, alin. 1 faptul că cetățenii sunt egali în fața legii și a autorităților publice, fără privilegii și discriminări, în virtutea căruia angajații Poliției Locale Brașov au obligația ocrotirii drepturilor subiective civile fără deosebire pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex sau orientare sexuală, ori apartenență la o categorie defavorizată;

k) deschiderea și transparența - principiu conform căruia activitățile desfășurate de funcționarii publici și personalul contractual în exercitarea atribuțiilor funcțiilor lor sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor;

l) confidențialitatea - principiu conform căruia personalul instituției are obligația de a păstra secretul cu privire la date și informații cu care operează în activitatea profesională, în general și cu precădere de a respecta reglementările în vigoare în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal.

m) responsabilitatea și răspunderea - principiu potrivit căruia funcționarii publici și personalul contractual răspund în conformitate cu prevederile legale atunci când atribuțiile de serviciu nu au fost îndeplinite corespunzător.

3.2. Valori etice, de conduită profesională și integritate

Art. 15. Valorile etice, de conduită profesională și integritate, care transpar din principiile generale prevăzute la Art. 14 și din cultura instituțională a Poliției Locale Brașov sunt următoarele:

a) Responsabilitatea - cultivarea acestei valori presupune ca personalul Poliției Locale Brașov să se asigure că prin modul în care fiecare persoană își îndeplinește atribuțiile de serviciu sau desfășoară orice altă activitate profesională colaterală, respectă și apără interesul public în detrimentul intereselor individuale, protejează interesele legitime și drepturile cetățenilor și nu afectează sau lezează demnitatea și integritatea acestora;

b) Integritatea - cultivarea acestei valori presupune ca funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov să adopte un comportament bazat pe respect, imparțialitate, onestitate, egalitate de șanse și nediscriminare, deschidere și diligență față de cetățean și fără ingerințe care să

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

afecteze interesul public, interesele legitime, și drepturile cetățenilor, ori prestigiul instituțional.

c) Competența profesională - cultivarea acestei valori presupune ca toate situațiile întâlnite în activitatea desfășurată să fie tratate pe baza raționamentului profesional, cu atenția cuvenită, competență profesională și conștiinciozitate, în conformitate cu standardele și procedurile aplicabile; totodată, personalul Poliției Locale Brașov are obligația de a-și menține cunoștințele și aptitudinile profesionale la un nivel ridicat, care să permită asimilarea celor mai noi cunoștințe de bună practică, legislație și tehnici în domeniu. În virtutea principiului competenței profesionale, responsabilitatea solicitării participării la cursuri de perfecționare, formare profesională, dezvoltare profesională, etc. revine fiecărui angajat al Poliției Locale Brașov;

d) Responsabilitate socială - cultivarea acestei valori presupune promovarea în cadrul instituției și diseminarea în afara acesteia a unei conduite raționale privind protecția mediului, conservarea resurselor și a biodiversității, combaterea risipei de resurse, reziliența la dezastre;

e) Respect - cultivarea acestei valori presupune ca angajații Poliției Locale Brașov să trateze colegii, superiorii, subordonații și persoanele cu care interacționează cu respect, să nu le aducă atingere demnității acestora și să se adreseze în mod politic și decent acestora;

f) Protejarea imaginii instituției - cultivarea acestei valori presupune interdicția angajaților de a denigra instituția sau de a întreprinde orice acțiune prin care poate fi compromisă imaginea sau reputația acesteia, atât în timpul programului de lucru, cât și în afara acestuia;

g) Loialitatea - cultivarea acestei valori presupune ca întreg personalul să fie devotat instituției, părților interesate și comunității/societății în vederea îndeplinirii obiectivelor asumate atât în nume personal cât și în numele instituției și totodată implică construirea unei culturi instituționale solide.

3.3. Termeni

Art. 16. În înțelesul prezentului Cod, expresiile și termenii de mai jos au următoarele semnificații conform legii:

a) funcționar public - persoana numită într-o funcție publică în condițiile Codului Administrativ;

b) funcție publică - ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite de autoritatea sau instituția publică, în temeiul legii, în scopul realizării competențelor sale;

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

c) personal contractual ori angajat contractual - persoana numită într-o funcție în autoritățile și instituțiile publice în condițiile Legii nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare;

d) funcție - ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite de autoritatea sau instituția publică, în temeiul legii, în fișa postului;

e) interes public - acel interes care implică garantarea și respectarea de către instituțiile și autoritățile publice a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte;

f) interes personal - orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, de către funcționarii publici și personalul contractual prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care au acces, ca urmare a exercitării funcției sau funcției publice;

g) corupție - folosirea abuzivă a puterii încredințate prin atribuțiile unei funcții deținute în scopul satisfacerii unor interese directe sau indirecte, personale sau de grup;

h) conflict de interese - acea situație sau împrejurare în care interesul personal, direct ori indirect, al funcționarului public și al personalului contractual contravine interesului public, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției publice deținute;

i) informație de interes public - orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitățile unei autorități publice ori instituții publice, indiferent de suportul ei;

j) informație cu privire la date personale - orice informație privind o persoană identificată sau identificabilă;

k) comisie de disciplină - organ însărcinat cu atribuții de cercetare disciplinară, prevăzut de lege sau de documentele de formalizare interne, aprobate la nivelul instituției, care își desfășoară activitatea în baza unui regulament propriu, cu limite de competență stabilite de autoritatea publică și care are rolul de a investiga posibilele abateri ale personalului de la prevederile regulilor aplicabile la nivelul instituției în general, și stabilite prin prezentul Cod în particular;

l) abatere disciplinară - orice faptă săvârșită cu vinovăție, în legătură cu activitatea desfășurată, constând într-o acțiune sau inacțiune, prin care s-au încălcat prevederile legale și/sau orice alte reglementări sau dispoziții legitime interne, emise de conducerea Poliției Locale Brașov.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

CAPITOLUL IV: Norme generale de conduită profesională aplicabile funcționarilor publici și personalului contractual

4.1 Respectarea Constituției și a legilor

Art. 17. (1) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația ca prin actele și faptele lor să promoveze supremația legii, să respecte Constituția și legile țării, statul de drept, drepturile și libertățile fundamentale ale cetățenilor în relația cu administrația publică, precum și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu aplicarea normelor de conduită care rezultă din îndatoririle prevăzute de lege.

(2) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov trebuie să se conformeze dispozițiilor legale privind restrângerea exercițiului unor drepturi, datorată naturii funcțiilor publice deținute.

4.2 Profesionalismul și imparțialitatea

Art. 18. (1) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov trebuie să exercite funcția publică cu obiectivitate, imparțialitate și independență, fundamentându-și activitatea, soluțiile propuse și deciziile pe dispoziții legale și pe argumente tehnice și să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice ori prestigiului corpului funcționarilor publici.

(2) În activitatea profesională, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația de diligență cu privire la promovarea și implementarea soluțiilor propuse și a deciziilor, în condițiile prevăzute la alin. (1).

(3) În exercitarea funcției deținute, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov trebuie să adopte o atitudine neutră față de orice interes personal, politic, economic, religios sau de altă natură și să nu dea curs unor eventuale presiuni, ingerințe sau influențe de orice natură.

(4) Principiul independenței nu poate fi interpretat ca dreptul de a nu respecta principiul subordonării ierarhice.

4.3 Obligații în exercitarea dreptului la libera exprimare

Art. 19. (1) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au dreptul la libera exprimare, în condițiile legii. În exercitarea dreptului la liberă exprimare, aceștia au obligația de a nu aduce atingere demnității, imaginii, precum și vieții intime, familiale și private a oricărei persoane.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

(2) În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, funcționarii publici și personalul contractual au obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor Poliției Locale Brașov.

(4) În activitatea lor, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente personale sau de popularitate. În exprimarea opiniilor, aceștia trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

4.4 Asigurarea unui serviciu public de calitate

Art. 20. (1) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația de a asigura un serviciu public de calitate în beneficiul cetățenilor prin participarea activă la luarea deciziilor și la transpunerea lor în practică, în scopul realizării competențelor Poliției Locale Brașov.

(2) În exercitarea funcției deținute, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura, în condițiile legii, transparența administrativă pentru a câștiga și a menține încrederea publicului în integritatea, imparțialitatea și eficacitatea Poliției Locale Brașov.

4.5 Loialitatea față de autoritățile și instituțiile publice

Art. 21. (1) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația de a apăra în mod loial prestigiul instituției, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.

(2) Funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov le este interzis:

a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea Poliției Locale Brașov, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;

b) să facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care Poliția Locală Brașov are calitatea de parte sau să furnizeze în mod neautorizat informații în legătură cu aceste litigii;

c) să dezvăluie și să folosească informații care au caracter secret, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;

d) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau Poliției Locale Brașov.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

(3) Prevederile de mai sus se aplică și după încetarea raportului de serviciu/de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

4.6 Obligația de a informa autoritatea sau instituția publică cu privire la situația personală generatoare de acte juridice

Art. 22. Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au îndatorirea de a informa instituția publică, în mod corect și complet, în scris, cu privire la situațiile de fapt și de drept care privesc persoana sa și care sunt generatoare de acte administrative în condițiile expres prevăzute de lege.

4.7 Interdicții și limitări în ceea ce privește implicarea în activitatea politică

Art. 23. (1) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov pot fi membri ai partidelor politice legal constituite, cu respectarea interdicțiilor și limitărilor prevăzute de lege.

(2) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația ca, în exercitarea atribuțiilor ce le revin, să se abțină de la exprimarea sau manifestarea publică a convingerilor și preferințelor lor politice, să nu favorizeze vreun partid politic sau vreo organizație căreia îi este aplicabil același regim juridic ca și partidelor politice.

(3) În exercitarea funcției deținute, funcționarilor publici și personalului contractual le este interzis:

a) să participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice, a organizațiilor cărora le este aplicabil același regim juridic ca și partidelor politice, a fundațiilor sau asociațiilor care funcționează pe lângă partidele politice, precum și pentru activitatea candidaților independenți;

b) să furnizeze sprijin logistic candidaților la funcții de demnitate publică;

c) să afișeze, în cadrul instituției publice, însemne ori obiecte inscripționate cu sigla și/sau denumirea partidelor politice, ale organizațiilor cărora le este aplicabil același regim juridic ca și partidelor politice, ale fundațiilor sau asociațiilor care funcționează pe lângă partidele politice, ale candidaților acestora, precum și ale candidaților independenți;

d) să se servească de actele pe care le îndeplinesc în exercitarea atribuțiilor de serviciu pentru a-și exprima sau manifesta convingerile politice;

e) să participe la reuniuni publice cu caracter politic pe durata timpului de lucru.

4.8 Îndeplinirea atribuțiilor

Art. 24. (1) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov:

- răspund, potrivit legii, de îndeplinirea atribuțiilor ce le revin din funcția publică pe care o dețin, precum și a atribuțiilor ce le sunt delegate.
- au îndatorirea să îndeplinească dispozițiile primite de la superiorii ierarhici.
- au dreptul să refuze, în scris și motivat, îndeplinirea dispozițiilor primite de la superiorul ierarhic, dacă le consideră ilegale. Aceștia au îndatorirea să aducă la cunoștință superiorului ierarhic al persoanei care a emis dispoziția astfel de situații. În cazul în care se constată, în condițiile legii, legalitatea dispoziției funcționarilor publici și personalul contractual răspund în condițiile legii.

4.9 Păstrarea secretului de stat, secretului de serviciu și confidențialitatea

Art. 25. Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația să păstreze secretul de stat, secretul de serviciu, precum și confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care iau cunoștință în exercitarea funcției publice, în condițiile legii, cu aplicarea dispozițiilor în vigoare privind liberul acces la informațiile de interes public.

4.10 Interdicția privind acceptarea darurilor sau a altor avantaje

Art. 26. (1) Funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov le este interzis să solicite sau să accepte, direct sau indirect, pentru ei sau pentru alții, în considerarea funcției lor publice, daruri sau alte avantaje.

(2) Sunt exceptate de la prevederile alin. (1) bunurile pe care salariații le-au primit cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției publice deținute, care se supun prevederilor legale specifice.

4.11 Utilizarea responsabilă a resurselor publice

Art. 27. (1) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov:

- sunt obligați să asigure ocrotirea proprietății publice și private a statului și a unităților administrativ-teritoriale, să evite producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.
- au obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând autorității sau instituției publice numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției publice deținute.
- trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor ce le revin, folosirea utilă și eficientă a banilor publici, în conformitate cu prevederile legale.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

(4) Funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov care desfășoară activități în interes personal, în condițiile legii, le este interzis să folosească timpul de lucru ori logistica autorității sau a instituției publice pentru realizarea acestora.

4.12 Subordonarea ierarhică

Art. 28. Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația de a rezolva, în termenele stabilite de către superiorii ierarhici, lucrările și sarcinile repartizate.

4.13 Folosirea imaginii proprii

Art. 29. Funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov le este interzis să permită utilizarea funcției publice în acțiuni publicitare pentru promovarea unei activități comerciale, precum și în scopuri electorale.

4.14 Limitarea participării la achiziții, concesiunări sau închirieri

Art. 30. (1) Un funcționar public/funcționar contractual din cadrul Poliției Locale Brașov nu poate achiziționa un bun aflat în proprietatea privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, supus vânzării în condițiile legii, în următoarele situații:

- a) când a luat cunoștință, în cursul sau ca urmare a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, despre valoarea ori calitatea bunurilor care urmează să fie vândute;
- b) când a participat, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, la organizarea vânzării bunului respectiv;
- c) când poate influența operațiunile de vânzare sau când a obținut informații la care persoanele interesate de cumpărarea bunului nu au avut acces.

(2) Dispozițiile de mai sus se aplică în mod corespunzător și în cazul concesiunării sau închirierii unui bun aflat în proprietatea publică ori privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale.

(3) Funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov le este interzisă furnizarea informațiilor referitoare la bunurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, supuse operațiunilor de vânzare, concesiunare sau închiriere, în alte condiții decât cele prevăzute de lege.

4.15 Respectarea regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților

Art. 31. (1) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația să respecte întocmai regimul juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților, precum și normele de conduită.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

(2) În aplicarea prevederilor alin. (1), funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov trebuie să exercite un rol activ, având obligația de a evalua situațiile care pot genera o situație de incompatibilitate sau un conflict de interese și de a acționa pentru prevenirea apariției sau soluționarea legală a acestora.

(3) În situația intervenirii unei incompatibilități sau a unui conflict de interese, funcționarii publici au obligația de a acționa conform prevederilor legale pentru încetarea incompatibilității sau a conflictului de interese, în termen legal.

(4) La numirea într-o funcție publică, la încetarea raportului de serviciu, precum și în alte situații prevăzute de lege, funcționarii publici și personalul contractual, după caz, sunt obligați să prezinte, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, declarația de avere și declarația de interese. Declarația de avere și declarația de interese se actualizează anual, potrivit legii.

4.16 Activitatea publică

Art. 32. (1) Comunicarea oficială a informațiilor și datelor privind activitatea Poliției Locale Brașov, precum și relațiile cu mijloacele de informare în masă se asigură de către funcționarii desemnați în acest sens de directorul executiv al Poliției Locale Brașov, în condițiile legii.

(2) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov, desemnați să participe la activități sau dezbateri publice, în calitate oficială, trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de directorul executiv al Poliției Locale Brașov.

(3) În cazul în care nu sunt desemnați în acest sens, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov pot participa la activități sau dezbateri publice, având obligația de a face cunoscut faptul că opinia exprimată nu reprezintă punctul de vedere oficial al instituției.

(4) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov:

- pot participa la elaborarea de publicații,

- pot elabora și publica articole de specialitate și lucrări literare ori științifice, în condițiile legii.

- pot participa la emisiuni audiovizuale, cu excepția celor cu caracter politic ori a celor care ar putea afecta prestigiul funcției publice. Pentru emisiunile audiovizuale al căror subiect privește activitatea Poliției Locale Brașov se va avea în vedere alin. (1) și (2).

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

(5) În cazurile prevăzute mai sus salariații nu pot utiliza informații și date la care au avut acces în exercitarea funcției publice, dacă acestea nu au caracter public. Prevederile alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

(6) În exercitarea dreptului la replică și la rectificare, a dreptului la demnitate, a dreptului la imagine, precum și a dreptului la viață intimă, familială și privată, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov își pot exprima public opinia personală în cazul în care prin articole de presă sau în emisiuni audiovizuale s-au făcut afirmații defăimătoare la adresa lor sau a familiei lor. Prevederile alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

(7) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov își asumă responsabilitatea pentru apariția publică și pentru conținutul informațiilor prezentate, care trebuie să fie în acord cu principiile și normele de conduită prevăzute de prezentul cod.

(8) Prevederile alin. (1) - (7) se aplică indiferent de modalitatea și de mediul de comunicare.

4.17 Conduita în relațiile cu cetățenii

Art. 33. (1) În relațiile cu persoanele fizice și cu reprezentanții persoanelor juridice care se adresează Poliției Locale Brașov, funcționarii publici și personalul contractual sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine, integritate morală și profesională.

(2) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației, demnității, integrității fizice și morale a persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea funcției publice, prin:

a) întrebuințarea unor expresii jignitoare;

b) acte sau fapte care pot afecta integritatea fizică sau psihică a oricărei persoane.

(3) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea legală, clară și eficientă a problemelor cetățenilor.

(4) Pentru realizarea unor raporturi sociale și profesionale care să asigure demnitatea persoanelor, eficiența activității, precum și creșterea calității serviciului public, normelor de conduită prevăzute la alin. (1) - (3) se respectă și de către celelalte subiecte ale acestor raporturi.

(5) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov trebuie să adopte o atitudine demnă și civilizată față de orice persoană

cu care intră în legătură în exercitarea funcției publice, fiind îndrituiți, pe bază de reciprocitate, să solicite acesteia un comportament similar.

(6) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația de a asigura egalitatea de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice, principiu conform căruia funcționarii publici au îndatorirea de a preveni și combate orice formă de discriminare în îndeplinirea atribuțiilor profesionale.

4.18 Conduita în cadrul relațiilor internaționale

Art. 34. (1) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov care reprezintă instituția publică în cadrul unor organizații internaționale, instituții de învățământ, conferințe, seminare și alte activități cu caracter internațional au obligația să promoveze o imagine favorabilă țării și instituției publice pe care o reprezintă.

(2) În relațiile cu reprezentanții altor state, funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov le este interzis să exprime opinii personale privind aspecte naționale sau dispute internaționale.

(3) În deplasările externe, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov sunt obligați să aibă o conduită corespunzătoare regulilor de protocol și le este interzisă încălcarea legilor și obiceiurilor țării gazdă.

4.19 Obiectivitate și responsabilitate în luarea deciziilor

Art. 35. (1) În procesul de luare a deciziilor, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația să acționeze conform prevederilor legale și să își exercite capacitatea de apreciere în mod fundamentat și imparțial.

(2) Funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov le este interzis să promită luarea unei decizii de către instituția publică, de către alți funcționari publici, precum și îndeplinirea atribuțiilor în mod privilegiat.

(3) Funcționarii publici de conducere din cadrul Poliției Locale Brașov sunt obligați să sprijine propunerile și inițiativele motivate ale personalului din subordine, în vederea îmbunătățirii activității instituției, precum și a calității serviciilor publice oferite cetățenilor.

(4) În exercitarea atribuțiilor de coordonare, precum și a atribuțiilor specifice funcțiilor publice de conducere, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația de a asigura organizarea activității personalului, de a manifesta inițiativă și responsabilitate și de a susține propunerile personalului din subordine.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

(5) Funcționarii publici de conducere din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei personalului din subordine, în condițiile legislației specifice aplicabile fiecărei categorii de personal. În acest sens, aceștia au obligația:

a) să repartizeze sarcinile în mod echilibrat, corespunzător nivelului de competență aferent funcției ocupate și carierei individuale a fiecărei persoane din subordine;

b) să asigure coordonarea modului de îndeplinire a sarcinilor, cu valorificarea corespunzătoare a competențelor fiecărei persoane din subordine;

c) să monitorizeze performanța profesională individuală și colectivă a personalului din subordine, să semnaleze în mod individual performanțele necorespunzătoare și să implementeze măsuri destinate ameliorării performanței individuale și, după caz, colective, atunci când este necesar;

d) să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, atunci când propun acordarea de stimulente materiale sau morale;

e) să evalueze în mod obiectiv necesarul de instruire profesională al fiecărui subordonat și să propună participarea la programe de formare și perfecționare profesională pentru fiecare persoană din subordine;

f) să delege sarcini și responsabilități, în condițiile legii, persoanelor din subordine care dețin cunoștințele, competențele și îndeplinesc condițiile legale necesare exercitării funcției respective;

g) să excludă orice formă de discriminare și de hărțuire, de orice natură și în orice situație, cu privire la personalul din subordine.

(6) În scopul asigurării condițiilor necesare îndeplinirii cu imparțialitate a îndatoririlor ce decurg din raporturile ierarhice, funcționarii publici de conducere din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația de a nu se angaja în relații patrimoniale cu personalul din subordine.

4.20 Obligația respectării regimului cu privire la sănătate și securitate în muncă

Art. 36. Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov au obligația de a se supune controlului de medicina muncii și expertizelor medicale ca urmare a recomandărilor formulate de medicul de medicina muncii, în condițiile legii.

CAPITOLUL V: Reguli de conformare la valorile fundamentale

5.1. Angajamentul

Art. 37. Angajamentul presupune dorința fiecărui funcționar public și personal contractual din cadrul Poliției Locale Brașov de a progresa în stăpânirea funcției deținute și de a-și îmbunătăți performanțele, conform planurilor de acțiune decise de comun acord pentru a asigura cetățenilor și partenerilor un serviciu public de calitate.

5.2. Lucrul în echipă

Art. 38. Lucrul în echipă presupune ca atât personalul contractual cât și funcționarii publici care fac parte dintr-o echipă să primească sprijin din partea conducerii Poliției Locale Brașov. Acest spirit de echipă trebuie simțit și exprimat în relațiile cu ceilalți colaboratori sau cetățeni, indiferent de originea lor culturală sau profesională.

5.3. Transparența internă și externă

Art. 39. Pe plan intern transparența înseamnă împărțirea succesului, dar și a dificultăților. Aceasta permite rezolvarea rapidă a dificultăților, înainte să se agraveze și să provoace prejudicii cetățeanului, echipei și colaboratorilor Poliției Locale Brașov.

Art. 40. Pe plan extern, transparența înseamnă dezvoltarea relațiilor cu cetățenii, colaboratorii, relații în care Poliția Locală Brașov trebuie pusă sub dublă constrângere: a încrederii și a eticii.

5.4. Confidențialitatea

Art. 41. În acordarea serviciilor publice se impune luarea de măsuri posibile și rezonabile pentru asigurarea confidențialității datelor.

Art. 42. Adițional, vor fi adoptate măsuri suplimentare pentru asigurarea protecției datelor cu caracter personal.

5.5. Demnitatea umană

Art. 43. Fiecare persoană este unică și trebuie să i se respecte demnitatea.

Art. 44. Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității. Toți oamenii sunt tratați cu demnitate cu privire la modul lor de viață, cultură, credințele și valorile personale.

5.6. Consilierea etică

Art. 45. La nivelul instituției este obligatorie desemnarea unei persoane care să îndeplinească rolul de consilier de etică și ale cărui atribuții să vizeze în principal consilierea funcționarilor publici și personalului contractual în aspecte ce vizează etica, integritatea și elementele de conduită profesională,

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

precum și monitorizarea respectării normelor de conduită a funcționarilor publici.

Art. 46. Atribuțiile consilierului de etică sunt următoarele:

- a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul Poliției Locale Brașov și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;
- b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici, sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;
- c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează directorului executiv al Poliției Locale Brașov și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;
- d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu Poliția Locală Brașov;
- e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;
- f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității Poliției Locale Brașov cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;
- g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității Poliției Locale Brașov cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă;
- h) îndeplinește alte atribuții stabilite prin acte normative.

CAPITOLUL VI: Reguli de comportament și conduită în furnizarea serviciilor publice

Art. 47. Complexitatea și diversitatea sistemelor de relații în baza cărora se acordă servicii publice impune respectarea unor norme de comportament și conduită în scopul:

- a) de a ghida persoana implicată în acordarea serviciilor, în momentul în care aceasta se confruntă cu dileme practice care implică o problemă etică;
- b) de a asigura beneficiarii, dar și potențialii beneficiari de servicii publice, împotriva incompetenței și neprofesionalismului;
- c) de a reglementa comportamentul persoanelor implicate în acordarea serviciilor publice precum și relațiile acestora cu cetățenii, cu colegii, cu reprezentanții altor autorități sau instituții publice sau ai societății civile.
- d) de a asigura supervizare și consultanță personalului implicat în acordarea serviciilor publice în vederea evaluării activității acestora.

Art. 48. Regulile principale de comportament și conduită în relația avută de funcționarii publici și de personalul contractual din cadrul Poliției Locale Brașov cu cetățeanul sunt următoarele:

- a) obligația de a manifesta disponibilitate față de cetățean, colaboratori, organisme civile, alte instituții, autorități publice;
- b) disponibilitatea de a asculta și înțelege problemele cetățenilor și de a-i îndruma către compartimentele de specialitate cele mai în măsură să soluționeze problemele acestora;
- c) obligația de a stabili împreună cu cetățeanul care este problema asupra căreia urmează să se acționeze;
- d) obligația de a asculta și de a nu interveni decât în momentele propice;
- e) responsabilitatea de a inspira încredere cetățeanului;
- f) obligația de a manifesta empatie, respectiv de a înțelege ceea ce îi spune interlocutorul, de a fi capabil să se pună în situația acestuia;
- g) obligația de a reduce, pe cât posibil, distanța dintre el și cetățean (distanța datorată diferențelor de statut social, de cultură, de sex, etc.);
- h) la modul ideal, trebuie să existe un respect reciproc; însă, chiar și atunci când funcționarul public urmează să intre în contact cu persoane ce au un

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

nivel scăzut de cultură sau educație, el trebuie să rămână la fel de civilizată și respectuos și să nu ia în seamă eventualele expresii licențioase sau injurii, aduse de astfel de persoane, continuând să dea dovadă de profesionalism;

i) modul de adresare trebuie să fie moderat și efectuat cu prudență și politețe. Limbajul trebuie să fie profesional, clar, concis, la nivelul capacității de înțelegere a cetățeanului.

Art. 49. Regulile principale de comportament și conduită în informarea cetățenilor sunt următoarele:

a) obligația de a oferi cel mai competent ajutor posibil, ceea ce presupune o bună pregătire profesională, teoretică și practică, capacitatea de a prezenta datele, avantajele și dezavantajele opțiunilor posibile;

b) obligația de a se asigura că informarea răspunde nevoilor și problemelor cetățeanului, și că aceasta este efectuată în cel mai scurt timp de la solicitarea acesteia.

c) obligația de a respecta întocmai prevederile legale în vigoare;

d) obligația de a face o analiză corectă și obiectivă a nevoilor și problemelor cetățeanului, alegând strategia și metodele adecvate în rezolvarea problemelor;

e) interdicția de a face discriminări în funcție de gen, vârstă, capacitate fizică sau mintală, culoare, categorie socială, rasă, religie, limbă, convingere politică;

f) interdicția de a intra în relații de consiliere cu prieteni, colegi, cunoscuți sau rude;

g) interdicția de a se implica în relații sentimentale cu cetățeanul/partenerul;

h) obligația de a pune interesul cetățeanului/partenerului mai presus de interesul său.

Art. 50. Regulile principale de comportament și conduită în relațiile dintre colegi, funcționari publici și personal contractual din cadrul Poliției Locale Brașov sunt următoarele:

a) între colegi trebuie să existe cooperare și susținere reciprocă motivat de faptul că toți funcționarii publici și personalul contractual acționează pentru realizarea unor obiective comune, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare iar comunicarea prin transferul de informații între colegi este esențială în soluționarea cu eficiență a problemelor.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

b) conversația cu colegii, personalul cu funcții de conducere, precum și în relațiile cu mediul extern, trebuie să fie formală, dându-se dovadă de profesionalism.

c) colegii își datorează respect reciproc, considerație, dreptul la opinie, eventualele divergențe, nemulțumiri, apărute între aceștia soluționându-se fără să afecteze relația de colegialitate, evitându-se utilizarea cuvintelor, a expresiilor și gesturilor inadecvate, manifestând atitudine reconciliantă.

d) salariații sunt obligați să respecte intimitatea celorlalți, fiind obligați să se abțină de la orice fel de acțiuni, afirmații sau gesturi care încalcă principiul respectării drepturilor omului, al respectării demnității, precum și principiul asigurării intimității.

e) în timpul desfășurării activității, salariații trebuie să se abțină ori să evite purtarea de discuții personale, evitându-se folosirea limbajului personal, gălăgios ori exprimarea opiniilor care ar leza imaginea, integritatea și demnitatea unui alt coleg. Bârfa și/sau răspândirea de zvonuri sunt interzise.

f) între colegi trebuie să existe sinceritate și corectitudine, opiniile exprimate să corespundă realității, eventualele nemulțumiri dintre colegi să fie exprimate direct și netendențios, evitându-se crearea de tensiuni și discordie.

g) relația dintre colegi trebuie să fie egalitară, bazată pe recunoașterea profesională, pe colegialitate, pe performanță în practică și contribuție la teorie.

h) între colegi în desfășurarea activității trebuie să fie prezent spiritul competițional care asigură progresul profesional, acordarea unor servicii publice de calitate, evitându-se comportamentele concurențiale, de promovare ilicită a propriei imagini, de denigrare a colegilor; comportamentul trebuie să fie competitiv, loial, bazat pe promovarea calităților și a meritelor profesionale nicidecum pe evidențierea defectelor celorlalți.

i) în relația dintre colegi trebuie permanent promovat spiritul de echipă, deciziile fiind luate prin consens, manifestându-se deschidere la sugestiile colegilor admitând critica în mod constructiv și responsabil. Dacă este cazul, colegii pot să împărtășească din cunoștințele și experiența acumulată în scopul promovării reciproce a progresului profesional.

Art. 51. Constituie încălcări ale principiului colegialității:

a) discriminarea, hărțuirea morală, de gen, etnică sau sub orice altă formă, folosirea violenței fizice sau psihice, limbajul ofensator ori abuzul de autoritate;

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

- b) promovarea sau tolerarea unor comportamente dintre cele descrise în acest articol de către conducerile compartimentelor, birourilor, serviciilor administrative, precum și de către conducerea Poliției Locale Brașov;
- c) discreditarea în mod injust a ideilor, ipotezelor sau rezultatelor cercetărilor unui coleg;
- d) formularea în fața cetățenilor/colegilor/partenerilor a unor comentarii lipsite de curtoazie la adresa pregătirii profesionale, a ținutei morale sau a unor aspecte ce țin de viața privată a unui coleg;
- e) sfătuirea cetățenilor/partenerilor să depună cereri, petiții, plângeri sau alte sesizări vădit neîntemeiate la adresa unui coleg;
- f) utilizarea și dezvăluirea în activitatea administrativă a informațiilor transmise cu titlu confidențial de un alt coleg.

Art. 52. Regulile principale de comportament și conduită în relațiile funcționarilor publici sau personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov cu reprezentanți ai altor autorități sau instituții publice și ai societății civile:

- a) în relațiile fiecărui funcționar public sau personal contractual din cadrul Poliției Locale Brașov cu reprezentanții altor autorități sau instituții publice și ai societății civile se va avea în vedere interesul cetățeanului/partenerului, manifestând respect și atitudine conciliantă în identificarea și soluționarea tuturor problemelor evitând situațiile conflictuale, după caz, procedând la soluționarea pe cale amiabilă.
- b) pentru reprezentarea Poliției Locale Brașov în fața oricăror persoane fizice sau juridice funcționarul public și personalul contractual trebuie să fie de bună credință, contribuind la realizarea scopurilor și obiectivelor serviciului.
- c) funcționarul public și personalul contractual este obligat la apărarea prestigiului instituției, în desfășurarea activității profesionale și în luarea deciziilor, fiind reținut la respectarea întocmai a normelor legale în vigoare și aducerea lor la cunoștința celor interesați, pentru promovarea unei imagini pozitive a instituției, pentru asigurarea transparenței activității instituției și creșterea credibilității acesteia.
- d) funcționarul public și personalul contractual colaborează cu alte autorități sau instituții publice și reprezentanți ai societății civile în interesul cetățeanului/partenerului în scopul realizării optime a programelor și obiectivelor instituției evitând dezvăluirea informațiilor confidențiale.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

e) funcționarul public și personalul contractual nu poate folosi imaginea Poliției Locale Brașov, în scopuri personale, comerciale sau electorale.

CAPITOLUL VII: Sancțiuni

Art. 53. Nerespectarea prevederilor prezentului cod, atrage răspunderea persoanei vinovate.

Art. 54. Stabilirea vinovăției se face cu respectarea procedurilor legale în vigoare și în conformitate cu normele Codului de Conduită Etică și Profesională și ale Regulamentului Intern aplicabil la nivelul instituției.

Art. 55. Reclamațiile și sesizările referitoare la acordarea serviciilor publice se înregistrează și se soluționează cu respectarea procedurii stabilită la nivelul instituției în conformitate cu normele legale în vigoare.

CAPITOLUL VIII: Răspunderea disciplinară

Art. 56. Încălcarea prevederilor legale, ale dispozițiilor prezentului Cod, ale raportului de serviciu/de muncă, precum și orice alte regulamente sau dispoziții interne, atrage răspunderea disciplinară a funcționarilor publici și personalului contractual, în condițiile legii.

Art. 57. Sunt considerate abateri disciplinare, conform art. 492 din Codul administrativ, următoarele fapte:

- a) întârzierea sistematică în efectuarea lucrărilor;
- b) neglijența repetată în rezolvarea lucrărilor;
- c) absența nemotivată de la serviciu;
- d) nerespectarea programului de lucru;
- e) intervențiile sau stăruințele pentru soluționarea unor cereri în afara cadrului legal;
- f) nerespectarea secretului profesional sau a confidențialității lucrărilor cu acest caracter;
- g) manifestări care aduc atingere prestigiului autorității sau instituției publice în care funcționarul public își desfășoară activitatea;
- h) desfășurarea în timpul programului de lucru a unor activități cu caracter politic;
- i) refuzul nemotivat de a îndeplini atribuțiile de serviciu;
- j) refuzul nemotivat de a se supune controlului de medicina muncii și expertizelor medicale ca urmare a recomandărilor formulate de medicul de medicina muncii, conform prevederilor legale;

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

- k) încălcarea prevederilor referitoare la îndatoriri și interdicții stabilite prin lege pentru funcționarii publici, altele decât cele referitoare la conflicte de interese și incompatibilități;
- l) încălcarea prevederilor referitoare la incompatibilități dacă funcționarul public nu acționează pentru încetarea acestora într-un termen de 15 zile calendaristice de la data intervenirii cazului de incompatibilitate;
- m) încălcarea prevederilor referitoare la conflicte de interese;
- n) alte fapte prevăzute ca abateri disciplinare în actele normative din domeniul funcției publice și funcționarilor publici sau aplicabile acestora.

Art. 58. Sancțiunile disciplinare aplicabile funcționarilor publici pentru săvârșirea uneia dintre abaterile disciplinare prevăzute de Codul Administrativ și de Regulamentul Intern, în funcție de gravitatea acestora, sunt:

- a) muștrare scrisă;
- b) diminuarea drepturilor salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni;
- c) suspendarea dreptului de promovare pe o perioadă de la 1 la 3 ani;
- d) retrogradarea într-o funcție publică de nivel inferior, pe o perioadă de până la un an, cu diminuarea corespunzătoare a salariului;
- e) destituirea din funcția publică.

Art. 59. Săvârșirea de către personalul contractual a abaterilor disciplinare, se sancționează astfel:

- a) avertismentul scris;
- b) suspendarea raportului de muncă pentru o perioadă ce nu poate depăși 10 zile lucrătoare;
- c) retrogradarea din funcție, cu acordarea salariului corespunzător funcției în care s-a dispus retrogradarea, pentru o durată ce nu poate depăși 60 de zile;
- d) reducerea salariului de baza pe o durată de 1-3 luni cu 5-10%;
- e) reducerea salariului de baza și/sau, după caz, și a indemnizației de conducere pe o perioadă de 1-3 luni cu 5-10%;
- f) încetarea disciplinară a raportului de serviciu/de muncă.

Art. 60. În cazurile în care, faptele săvârșite de funcționarii publici și personalul contractual întrunesc elementele constitutive ale unor infracțiuni, vor fi sesizate organele de urmărire penală competente, în condițiile legii.

Art. 61. În cazul în care s-a dispus trimiterea în judecată a funcționarilor publici pentru una din infracțiunile prevăzute în OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, raportul de serviciu se suspendă de drept. În situația în care prin hotărâre judecătorească definitivă s-a dispus condamnarea funcționarilor publici pentru o faptă prevăzută la art. 465 lit. h) din OUG 57/2019 ori s-a dispus aplicarea unei pedepse privative de libertate, la data rămânerii definitive a hotărârii, raportul de serviciu încetează de drept, după caz.

Art. 62. În cazul în care Poliția Locală Brașov a formulat plângere penală împotriva salariatului încadrat în regim contractual, sau acesta a fost trimis în judecată pentru fapte penale incompatibile cu funcția deținută, până la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești, raportul de muncă poate fi suspendat din inițiativa instituției. În situația în care prin hotărâre judecătorească definitivă s-a dispus condamnarea salariaților încadrați în regim contractual, la executarea unei pedepse privative de libertate, raportul de muncă încetează de drept.

Art. 63. Comisia de disciplină constituită la nivelul instituției, conform prevederilor legale, are competența de a cerceta încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită și de a propune aplicarea sancțiunilor disciplinare, în condițiile legii, pentru funcționarii publici.

Art. 64. Funcționarii publici și personalul contractual nu pot fi sancționați sau prejudiciați în nici un fel pentru sesizarea cu bună-credință a comisiei de disciplină competente, în condițiile legii, cu privire la cazurile de încălcare a normelor de conduită.

Art. 65. Funcționarii publici și personalul contractual răspund potrivit legii în cazurile în care, prin faptele săvârșite cu încălcarea normelor de conduită profesională, creează prejudicii persoanelor fizice sau juridice.

CAPITOLUL IX: Incompatibilitățile și situațiile de conflict de interese

9.1 Incompatibilități

Art. 66. Calitatea de funcționar public în cadrul Poliției Locale Brașov este incompatibilă cu orice altă funcție publică decât cea în care a fost numit, precum și cu funcțiile de demnitate publică.

Art. 67. Funcționarii publici nu pot deține alte funcții și nu pot desfășura alte activități, remunerate sau neremunerate, după cum urmează:

- a) în cadrul autorităților sau instituțiilor publice;
- b) în cadrul cabinetului demnitarului, cu excepția cazului în care funcționarul public este suspendat din funcția publică în condițiile legii, pe durata numirii sale;
- c) în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public;
- d) în calitate de membru al unui grup de interes economic.

Art. 68. Nu se află în situație de incompatibilitate, funcționarul public care:

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

a) este desemnat printr-un act administrativ, emis în condițiile legii, să reprezinte interesele statului în legătură cu activitățile desfășurate de operatorii economici cu capital ori patrimoniu integral sau majoritar de stat, în condițiile rezultate din actele normative în vigoare;

b) este desemnat printr-un act administrativ, emis în condițiile legii, să participe în calitate de reprezentant al Poliției Locale Brașov în cadrul unor organisme sau organe colective de conducere constituite în temeiul actelor normative în vigoare;

c) exercită un mandat de reprezentare, pe baza desemnării de către o autoritate sau instituție publică, în condițiile expres prevăzute de actele normative în vigoare.

Art. 69. Nu se află în situație de incompatibilitate funcționarul public care este desemnat prin act administrativ pentru a face parte din echipa de proiect finanțat din fonduri comunitare nerambursabile postaderare, precum și din împrumuturi externe contractate sau garantate de stat rambursabile sau nerambursabile, cu excepția funcționarilor publici care exercită atribuții ca auditor sau atribuții de control asupra activității derulate în cadrul acesteia și a funcționarilor publici care fac parte din echipa de proiect, dar pentru care activitatea desfășurată în cadrul respectivei echipe generează o situație de conflict de interese cu funcția publică pe care o ocupă.

Art. 70. Funcționarii publici din cadrul Poliției Locale Brașov, pot exercita funcții sau activități în domeniul didactic, al cercetării științifice, al creației literar-artistice.

Art. 71. Funcționarii publici pot exercita funcții în alte domenii de activitate din sectorul privat, care nu sunt în legătură directă sau indirectă cu atribuțiile exercitate ca funcționar public, funcționar public parlamentar sau funcționar public cu statut special, potrivit fișei postului.

Art. 72. Nu sunt permise raporturile ierarhice directe în cazul în care funcționarii publici respectivi sunt soți sau rude de gradul I.

Art. 73. Persoanele care se află în situațiile de incompatibilitate menționate mai sus, vor opta, în termen de 60 zile, pentru renunțarea la calitatea care este incompatibilă cu cea de funcționar public, respectiv la încetarea raporturilor ierarhice directe, în condițiile stabilite de legislația în vigoare.

9.2. Conflicte de interese

Art. 74. Funcționarul public din cadrul Poliției Locale Brașov este în conflict de interese dacă se află în una dintre următoarele situații:

a) este chemat să rezolve cereri, să ia decizii sau să participe la luarea deciziilor cu privire la persoane fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial;

b) participă în cadrul aceleiași comisii, constituite conform legii, cu funcționari publici care au calitatea de soț sau rudă de gradul I;

c) interesele sale patrimoniale, ale soțului sau rudelor sale de gradul I pot influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea funcției publice.

Art. 75. În cazul existenței unui conflict de interese, funcționarul public este obligat să se abțină de la rezolvarea cererii, luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să-l informeze de îndată pe șeful ierarhic căruia îi este subordonat direct. Acesta este obligat să ia măsurile care se impun pentru exercitarea cu imparțialitate a funcției publice, în termen de cel mult 3 zile de la data luării la cunoștință.

Art. 76. În cazurile prevăzute la Art. 75, directorul executiv al Poliției Locale Brașov, la propunerea șefului ierarhic căruia îi este subordonat direct funcționarul public în cauză, va desemna un alt funcționar public, care are aceeași pregătire și nivel de experiență.

Art. 77. Încălcarea dispozițiilor Art. 74 poate atrage, după caz, răspunderea disciplinară, administrativă, civilă ori penală, potrivit legii.

CAPITOLUL X: Reguli cu caracter general privind polițiștii locali

10.1 Conduita generală

Art. 78. (1) Polițistul local răspunde la orice solicitare privind exercitarea profesiei, în limitele prevăzute de lege și conform atribuțiilor legale, evită comportamentul care ar putea afecta încrederea populației, este disciplinat și apără prestigiul instituției și profesiei, exercitând toate prerogativele și îndatoririle specifice funcției publice pe care o deține.

(2) Polițistul local trebuie să se comporte civilizată și să dea dovadă de amabilitate și sollicitudine, adoptând o atitudine politicoasă și fermă.

(3) Polițistul local trebuie să dovedească stăpânire de sine, capacitate de comunicare, abilități de gestionare a situațiilor conflictuale, dezvoltându-și prin sistemul de formare continuă puterea de înțelegere a problemelor sociale, culturale și educaționale specifice colectivității în care-și exercită profesia, precum și, după caz, capacitățile manageriale.

(4) Polițistului local îi este interzisă folosirea unui ton necuviincios, arogant sau întrebuintarea unor expresii prin care blamează și insultă colegii de serviciu,

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

personalul cu funcții de conducere sau persoane cu care intră în contact în timpul serviciului sau în afara orelor de program.

10.2 Exercițarea atribuțiilor

Art. 79. (1) Acțiunile polițiștilor locali trebuie să fie conforme cu dreptul intern, convențiile și acordurile internaționale la care România este parte.

(2) În activitatea de aplicare a legii, polițistul local trebuie să respecte principiul prezumției de nevinovăție, asigurând fiecărei persoane care face obiectul cercetării exercitarea deplină și efectivă a drepturilor sale, în condițiile prevăzute de lege.

(3) Polițistul local trebuie să îndeplinească atribuțiile și misiunile ce îi revin într-o manieră echitabilă și obiectivă, cu respectarea și protejarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei consacrate prin Constituție și prin alte legi, în conformitate cu Declarația Universală a Drepturilor Omului, Convenția Europeană a Drepturilor Omului, Codul european de etică al poliției și cu dispozițiile tratatelor la care România este parte.

(4) Pe timpul îndeplinirii atribuțiilor profesionale, polițistul local acționează în parteneriat cu populația și acordă persoanelor protecție, asistența de specialitate pe care aceștia sunt îndreptățiți să o primească și servicii, conform misiunilor și atribuțiilor poliției locale.

(5) Pe timpul exercitării atribuțiilor de serviciu, polițiștii locali pot colabora, coopera cu salariații altor structuri, fără a exista raporturi de subordonare, în afara situațiilor prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(6) Polițistul local nu are calitatea de martor la întocmirea proceselor verbale de contravenție încheiate de colegi sau alți agenți constatatori aparținând altor instituții.

(7) În exercitarea atribuțiilor de serviciu, polițistul local beneficiază de protecție specială, în condițiile legii, similară cu a polițistului din cadrul Poliției Române. Polițistul local și membrii familiei sale au dreptul la protecție, în condițiile legii, din partea structurilor specializate ale statului față de amenințările sau violențele la care ar putea fi supuși ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu.

10.3 Utilizarea forței

Art. 80. (1) Polițistul local execută acțiuni în forță ca măsură excepțională, în strictă conformitate cu prevederile legale și numai în situații de absolută necesitate, pentru îndeplinirea unui obiectiv legitim.

(2) Acțiunile în forță desfășurate de poliția locală sunt subordonate principiilor necesității, gradualității și proporționalității.

(3) Mijloacele din dotare ce pot fi utilizate în timpul acțiunilor în forță, inclusiv armele de foc, vor fi folosite numai în caz de necesitate absolută, cu respectarea strictă a prevederilor legale.

(4) În momentul realizării obiectivului legitim, încetează și exercitarea acțiunii în forță.

(5) În executarea acțiunilor în forță, polițistul local va avea în permanență în vedere respectarea demnității umane.

(6) Când este confruntat cu violența fizică ori cu amenințări reale de folosire a forței fizice împotriva sa ori împotriva altor persoane, polițistul local are obligația de a interveni cu fermitate, în limitele legale, pentru restabilirea ordinii.

10.4 Deontologia măsurilor polițienești

Art. 81. (1) Măsurile polițienești care presupun privarea de libertate a unei persoane se realizează numai în cazurile în care sunt cel puțin indicii cu privire la existența sau iminența producerii unei infracțiuni, cu respectarea procedurii prevăzute de lege și nu vor depăși perioada de timp strict necesară îndeplinirii scopului acestora.

(2) Persoanele care fac obiectul unor măsuri polițienești în condițiile alin. (1) vor fi informate cu privire la motivele privării de libertate, procedura aplicabilă situației respective și li se va asigura posibilitatea exercitării drepturilor corespunzătoare calității pe care o au în funcție de situația creată.

(3) Pe timpul aplicării măsurilor polițienești, polițiștii locali evaluează și întreprind măsurile necesare pentru siguranța persoanei și monitorizarea stării de sănătate.

(4) În contactele realizate cu persoane asupra cărora s-au dispus măsuri privative de libertate, precum și pe timpul desfășurării cercetărilor, polițistul local respectă cu strictețe normele procedurale prevăzute de lege.

10.5 Relația polițistului local cu diferite categorii de persoane

Art. 82. (1) Polițistul local acordă sprijin, conform competențelor legale, victimelor infracțiunilor atunci când intră în contact cu acestea pe timpul și în afara îndeplinirii atribuțiilor de serviciu.

(2) Relația polițistului local cu martorii se desfășoară în limitele competențelor și prevederilor legale, cu respectarea drepturilor și libertăților constituționale ale acestora și ale membrilor lor de familie, cu precădere a celor care vizează viața, integritatea corporală sau libertatea.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

(3) Pe timpul acțiunilor polițistul local trebuie să acorde atenție deosebită nevoilor specifice ale unor categorii speciale sau vulnerabile de populație, cum ar fi: copiii, femeile, bătrânii, persoanele cu handicap.

10.6 Declinarea calității

Art. 83. (1) Polițistul local în uniformă poartă însemnele distinctive și echipamentul prevăzut de lege pentru a fi protejat și recunoscut cu ușurință pe timpul misiunilor.

(2) Polițistul local are obligația de a-și face cunoscută identitatea în legătură cu îndatoririle profesionale ce-i revin, contribuind astfel la realizarea interesului public, asigurarea protecției proprii și crearea premiselor necesare angajării răspunderii personale pentru acțiunile sau inacțiunile sale. Polițistul local promovează și dezvoltă fără discriminare bunele raporturi între instituția pe care o reprezintă și comunitate, asigură cooperarea efectivă cu reprezentanții autorităților publice centrale și locale, ai organizațiilor neguvernamentale și ai populației, ai grupurilor minoritare, inclusiv ai celor etnice. În temeiul relațiilor de parteneriat dezvoltate în cadrul comunității, polițistul local furnizează membrilor acesteia informații privitoare la legislația în vigoare și la activitatea sa profesională, în limita competențelor ce îi revin și fără a dezvălui date și informații clasificate, potrivit legii.

10.7 Protecția datelor și informațiilor

Art. 84. (1) Polițistul local are obligația să păstreze, în condițiile legii, asigurând respectarea drepturilor persoanelor, secretul de stat și secretul de serviciu, precum și confidențialitatea deplină a datelor și informațiilor care le deține și să nu le utilizeze abuziv sau în folos personal.

(2) Culegerea, stocarea și utilizarea datelor cu caracter personal, de către polițist, va fi limitată strict la ceea ce este necesar pentru realizarea obiectivelor legale legitime și specifice poliției locale.

10.8 Respectarea demnității umane

Art. 85. (1) Polițistul local nu aplică, nu încurajează și nu tolerează în nici o împrejurare acte de tortură, tratamente și pedepse inumane sau degradante, constrângeri fizice ori psihice.

(2) În cazul în care polițistul ia cunoștință, prin orice mijloace, despre săvârșirea de către alt polițist a faptelor prevăzute la alin.(3), ia măsurile care se impun după caz, pentru determinarea încetării acestui comportament și pentru informarea superiorilor cu privire la situația sesizată.

10.9 Atitudinea față de corupție

Art. 86. (1) Polițistului local îi este interzis să tolereze actele de corupție și să utilizeze abuziv autoritatea publică pe care i-o conferă statutul său.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

(2) Polițistului local îi este interzis să pretindă sau să accepte bani, bunuri, valori în scopul de a îndeplini sau de a nu îndeplini atribuțiile profesionale și să primească sarcini, misiuni sau lucrări care exced competențelor stabilite prin fișa postului.

(3) Polițistul local se opune actelor de corupție manifestate în cadrul instituției, având obligația de a-și informa superiorii și alte organe competente cu privire la cazurile de corupție despre care a luat cunoștință.

(4) Polițistului local îi este interzis să uzeze de calitatea sau funcția îndeplinită pentru rezolvarea unor interese de ordin personal.

10.10 Răspunderea polițistului local

Art. 87. (1) Polițistul local are obligația de a verifica sistematic și de a asigura legalitatea acțiunilor sale, înaintea și în timpul desfășurării acestora, atât din perspectiva respectării legislației naționale, cât și a documentelor internaționale la care România este parte.

(2) Polițistul local răspunde personal pentru acțiunile, inacțiunile și omisiunile sale, în condițiile legii. El are datoria să se abțină de la executarea ordinelor și misiunilor vădit ilegale, având obligația de a-și informa de îndată șefii despre aceasta, pe cale ierarhică, atât verbal cât și prin raport scris.

(3) Polițistul local cu funcție de conducere răspunde pentru ordinele și dispozițiile date subordonaților. El este obligat să verifice dacă acestea au fost transmise și înțelese corect și să controleze modul de aducere la îndeplinire.

(4) Polițistul local cu funcție de conducere este obligat să sprijine propunerile și inițiativele motivate ale personalului din subordine, în vederea îmbunătățirii activității poliției locale în care își desfășoară activitatea, precum și a calității serviciilor publice oferite cetățenilor.

(5) Polițistul local răspunde, în condițiile legii, pentru modul în care își exercită atribuțiile de serviciu. Încălcarea de către polițistul local a atribuțiilor de serviciu angajează răspunderea sa disciplinară, patrimonială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii.

(6) Polițistul local are obligația să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice ori prestigiului Poliției Locale Brașov ori altor autorități publice.

CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI PROFESIONALĂ

CAPITOLUL XI: Dispoziții finale

Art. 88. Prevederile prezentului Cod se completează și cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale altor prevederi legale în vigoare care se pot aplica la specificul funcțiilor care fac obiectul acestui Cod.

Art. 89. Prezentul Cod de conduită etică și profesională aplicabil funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov se va aproba prin Decizie a directorului executiv și se va comunica, sub semnătură de luare la cunoștință, tuturor salariaților din cadrul instituției de către Serviciul Resurse Umane, Juridic.

Art. 90. (1) Prezentul Cod de Conduită Etică și Profesională destinat funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Poliției Locale Brașov intră în vigoare la data emiterii Deciziei de aprobare de către directorul executiv al Poliției Locale Brașov.

(2) În situația în care există diferențe de reglementare, va prevala norma juridică, etică sau profesională cea mai restrictivă.