

HOTĂRÂREA Nr. 201 din data de 27 martie 2006
Republicată conform H.C.L. nr. 400/2006; H.C.L. nr. 579/2015;
H.C.L. nr. 683/2017; H.C.L. nr. 853/2018; H.C.L. nr. 147/2019;
H.C.L. nr. 366/2019; H.C.L. nr. 591/2019 și conform H.C.L.
nr. 549 din data de 26 iulie 2023

Obiect: *aprobarea procedurii de utilizare temporară a locurilor publice aparținând domeniului public al Municipiului Brașov;*

Consiliul Local al Municipiului Brașov, întrunit în ședință ordinară, azi 26.07.2023;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 106.733 din 2023 al Primarului Municipiului Brașov, în calitate de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 106.739 din 2023 al Serviciului Administrare Patrimoniu și Urbanism Comercial din cadrul Direcției Tehnice, pentru modificarea H.C.L. nr. 201/2006, republicată, prin care s-a aprobat procedura de utilizare temporară a locurilor publice aparținând domeniului public al Municipiului Brașov;

În conformitate cu prevederile:

- H.C.L. nr. 201/2006, republicată conform H.C.L. nr. 591/2019, privind aprobarea procedurii de utilizare temporară a locurilor publice aparținând domeniului public al Municipiului Brașov;
- Raportul dezbaterii publice înregistrat sub nr. 98.791/06.07.2023 - privind modificarea H.C.L. nr. 201/2006, republicată, prin care s-a aprobat procedura de utilizare temporară a locurilor publice aparținând domeniului public al Municipiului Brașov;

Luând în considerare avizele Comisiilor de specialitate nr. 1, 5 și 6 ale Consiliului Local Brașov și avizul Secretarului General nr. 106.735 din 26.07.2023;

În temeiul prevederilor art. 106, alin. (3), art. 129, alin. (1), alin. (14), art. 139, alin. (1), art. 154, alin. (1), alin. (2), art. 196, alin. (1), lit. a) și art. 243, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. Utilizarea temporară a locurilor publice, aparținând domeniului public al Municipiului Brașov de către persoane juridice și fizice, se poate face numai în baza unui abonament eliberat de serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, cu avizul Primarului, în vederea desfășurării de activități comerciale, servicii de piață și alte activități care necesită amplasarea de structuri provizorii de dimensiuni mici (stand, tonetă, cort, etc.) pentru care nu este obligatorie emiterea autorizației de construire conform Legii nr. 50/1991.

Art. 2. (1) Pentru emiterea abonamentului solicitantul persoana juridica autorizată va depune următoarele acte:

- a) cerere tip conform modelului din anexa 1;
- b) copie după Codul Unic de Înregistrare (CUI) al agentului economic;
- c) copie după CUI sau Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Brașov privind punctul /punctele de lucru, după caz;
- d) copie după actul de identitate al reprezentantului legal al solicitantului;
- e) certificat de neurmărire fiscală emis de Direcția Fiscală Brașov, aflat în termenul de valabilitate;
- f) copie certificat de urbanism, după caz;
- g) plan de situație cotate față de repere fixe din care să reiasă suprafața ocupată și poziționarea exactă a amplasamentului;
- h) avizul Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat (ISCIR) sau a autorităților prevăzute de H.G. nr. 1.102/2002, în cazul ocupării domeniului public cu echipamente pentru agrement, după caz;
- i) foto amplasament și simulare foto a obiectelor care se vor amplasa pe locația solicitată;
- j) fluturași, pliante și alte materiale publicitare în format original;
- k) autorizație de securitate la incendiu, după caz.

(2) Pentru emiterea abonamentului solicitantul persoana fizică neautorizată va depune următoarele acte:

- a) cerere tip conform modelului din anexa 1;
- b) copie după actul de identitate aflat în termen de valabilitate;
- c) copie după documente care atestă pregătirea profesională în domeniu;

d) certificat de neurmărire fiscală emis de Direcția Fiscală Brașov, aflat în termenul de valabilitate.

Art. 3. Activitățile pentru care se poate solicita utilizarea locurilor publice, vor avea obligatoriu un caracter temporar și / sau sezonier, iar amplasarea pe locul public a obiectelor necesare desfășurării activității solicitate va avea un caracter provizoriu.

Pentru organizarea de activități, acțiuni, manifestări și evenimente socio - culturale (concerte, spectacole, circ, etc.), sportive, activități promoționale și de promovare, precum și activități de prestări servicii și comerț emiterea abonamentului se va face pentru o perioadă de cel mult șase luni pe an, fără a depăși o perioadă cumulată mai mare de 180 de zile în cursul aceluiași an, pentru același agent economic și același amplasament.

Pentru comerțul stradal de întâmpinare organizat în fața spațiilor comerciale proprii (magazine, restaurante, cafenele, cofetării, chioșcuri), terasele sau grădinile de vară aferente acestora (dacă este cazul), precum și efectuarea de reclamă în folos propriu în fața punctului de lucru, abonamentele vor fi emise pentru o perioadă de maxim 12 luni (dar nu mai puțin de 30 zile).

Art. 4. În cazul activităților prevăzute la art. 3, alin. 2, solicitantul va obține abonamentul tip I (conform modelului din anexa 2 - parte integrantă la prezenta hotărâre), iar pentru activitățile prevăzute la art. 3, alin. 3, se va elibera abonamentul tip II (conform modelului din anexa 3 - parte integrantă la prezenta hotărâre).

Art. 5. Eliberarea abonamentelor se va face numai cu plata taxelor aferente suprafețelor ocupate, la nivelul stabilit de Consiliul Local prin hotărârile în vigoare la data eliberării, astfel:

a) Pentru abonamentul tip I, taxa de utilizare a locului public neamenajat aferentă suprafeței ocupate se achită la eliberarea acestuia, anticipat pentru întreaga perioadă de valabilitate pentru care a fost emis.

b) În cazul abonamentului tip II, plata taxei se efectuează astfel:

- la eliberarea abonamentului taxa se achită anticipat pentru primă lună de valabilitate.

- după primele 30 zile de la eliberarea abonamentului taxa aferentă suprafeței ocupate se va achita lunar, anticipat pentru luna următoare, până la data de 30 a fiecărei luni.

Valabilitatea abonamentului tip II este condiționată de prezența vizei care se aplică lunar, odată cu achitarea taxei de ocupare a domeniului public.

După emiterea și eliberarea abonamentului de ocupare a domeniului public, Primăria Municipiului Brașov își declină orice responsabilitate față de posibile pagube materiale sau de orice natură, cauzate unor terțe persoane prin activitatea desfășurată pe amplasamentul aprobat, răspunderea fiind exclusiv în sarcina persoanei juridice sau fizice, titulară a abonamentului. Persoana juridică sau fizică posesoare a abonamentului, are obligația obținerii tuturor avizelor și autorizațiilor prevăzute de lege, necesare desfășurării în condiții de deplină legalitate și securitate a activității.

Art. 6. Solicitățile de utilizare a locurilor publice din intersecții, trotuare, parcări, alte zone deschise traficului rutier de pe raza municipiului se vor aviza de Comisia de Circulație din cadrul Primăriei Mun. Brașov, iar cele ce pot modifica/afecta provizoriu fațade și alte elemente de arhitectură se vor aviza de Comisia Tehnică de Arhitectură și Urbanism din cadrul aceleiași instituții.

Solicitățile care au primit avizul comisiilor menționate la aliniamentul precedent nu vor mai fi reavizate în cursul aceluiași an calendaristic în cazul în care datele solicitării au rămas neschimbate.

Art. 7. A. *Utilizarea temporară a domeniului public al Municipiului Brașov - Piața Sfatului, se va desfășura cu respectarea următoarelor condiții:*

1. Organizarea și desfășurarea evenimentelor de tip "Târg", indiferent de produsele ce vor fi expuse și comercializate, se va face de serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov precum și de Serviciul Public Administrare Piețe.

Numărul de evenimente organizate pe lună se va stabili în funcție de oportunitatea decisă de serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov.

2. Organizarea și desfășurarea altor evenimente socio-culturale (concerte, spectacole, activități sportive, etc) precum și a evenimentelor organizate de agenții economici, în vederea promovării și comercializării produselor din producția proprie se vor desfășura numai după aprobarea lor de către serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov.

3. În cazul în care solicitările de expunere și comercializare de produse cu ocazia organizării evenimentelor de tip „ Târg” va fi mai mare decât cel al corturilor sau al tarabelor puse la dispoziție de organizator, se va organiza licitație publică având ca preț de pornire taxa de ocupare locuri publice, stabilită prin HCL.

B. Organizarea și desfășurarea de evenimente de tip „Târg” cu produse hand-made, artizanat, produse alimentare preambalate precum și preparate la fața locului se vor aviza în următoarele zone: Aleea parcul Titulescu, Piața Brassoii, Piața Sfântul Ioan, Piața Unirii, Aleea Tiberiu Brediceanu, Lacul Noua, Parcul Tractoru, Pietonal Răcădău precum și alte zone prin analiza și decizia serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov.

Acestea se vor desfășura obligatoriu cu tonete furnizate de R.L.P Kronstadt și cu corturi puse la dispoziție de Serviciul Public Administrare Piețe, în funcție de disponibilitate.

Numărul de evenimente organizate pe lună se va stabili în funcție de oportunitatea decisă de serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov.

C. Organizarea și desfășurarea de evenimente ce presupun prepararea și comercializarea de produse alimentare de orice tip se vor aviza exclusiv în următoarele zone: Lacul Noua, Pietrele lui Solomon, Aleea Tiberiu Brediceanu și fostul stadion Municipal - Bartolomeu (delimitat de Calea Făgărașului -capăt linie stație RAT -cale acces Club Sportiv Brașovia - Mică).

D. Condițiile ce vor fi stabilite pentru toate tipurile de evenimente ce se vor organiza în locațiile menționate mai sus, referitoare la durata evenimentului, amplasarea mobilierului urban, forma, dimensiunile și culoarea acestuia, suprafața afectată, data începerii montării mobilierului și data la care vor fi eliberate amplasamentele, inclusiv tipul de produse avizat a fi expus și comercializat, vor constitui o anexă la abonamentul de ocupare a domeniului public, care va fi luată la cunoștință de organizator prin semnarea acestuia.

E. În cadrul evenimentelor de tip târg, festivaluri, concerte, etc., se va utiliza veselă (farfurii, tacâmuri, pahare, etc.) din materiale biodegradabile și compostabile certificate conform EN 13432. În cazul nerespectării condițiilor menționate, organizatorul evenimentului nu va mai avea posibilitatea de a mai organiza sau participa la alte evenimente ce se vor desfășura pe raza Municipiului Brașov.

Art. 8. Constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:

a) depășirea de către persoana juridică sau fizică a suprafeței amplasamentului pentru care i s-a emis abonamentul se sancționează cu amendă de la **500 lei** la **1000 lei** și cu plata taxelor pentru suprafața depășită, care se vor calcula de la data emiterii abonamentului și până la

intrarea

în

legalitate;

b) depășirea de către persoana juridică sau fizică a perioadei pentru care i s-a eliberat abonamentul, se sancționează cu amendă de la **500 lei** la **1000 lei**;

c) neachitarea taxei de ocupare a domeniului public de către posesorii de abonamente tip II în termenul prevăzut de prezenta hotărâre se sancționează cu amendă de la **500 lei** la **1000 lei** și cu anularea abonamentului în cauză;

d) ocuparea domeniului public al Municipiului Brașov fără a deține abonament de către persoane juridice și persoane fizice, se sancționează cu amendă de la **400 lei** la **2000 lei** pentru persoane fizice și cu amendă de la **1000 lei** la **2000 lei** pentru persoane juridice, cu eliberarea de îndată a domeniului public al Municipiului Brașov, iar în procesul verbal de constatare a contravenției, polițistul local va menționa faptul că, contravenientul a fost somat să elibereze de îndată domeniul public ocupat ilegal.

e) Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de 15 zile de la data încheierii procesului - verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii, agentul constatatör făcând mențiune despre această posibilitate în procesul - verbal.

f) nerespectarea condițiilor prevăzute în art. 7, lit. d), ce constituie anexă la abonamentul de ocupare a domeniului public constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională de la **1000 lei** la **2500 lei** și cu eliberarea de îndată a amplasamentului la somația reprezentanților Primăriei Municipiului Brașov sau reprezentanților Poliției Locale Brașov, inclusiv pe cale administrativă, cu recuperarea costurilor de la contravenient.

g) ocuparea domeniului public al Municipiului Brașov de către o persoană juridică în alt scop decât cel pentru care s-a eliberat abonamentul se sancționează cu amendă de la **1000 lei** la **2000 lei** și eliberarea de îndată a amplasamentului;

h) ocuparea domeniului public al Municipiului Brașov de către o persoană fizică în alt scop decât cel pentru care s-a eliberat abonamentul se sancționează cu amendă de la **500 lei** la **1000 lei** și eliberarea de îndată a amplasamentului;

i) neeliberarea în termen de 24 de ore a domeniului public al Municipiului

Braşov, ocupat ilegal de către persoanele prevăzute la art. 8, lit. d) se sancţionează cu amendă de la **2000 lei** la **2500 lei**, putându-se dispune şi eliberarea domeniului public al Municipiului Braşov, pe cale administrativă, fără sesizarea organelor judecătoreşti, de către serviciile specializate din cadrul Primăriei Municipiului Braşov, urmând ca toate cheltuielile ocazionate cu această activitate să fie suportate de către contravenient;

j) neeliberarea în termen de 24 de ore a domeniului public al Municipiului Braşov de la somaţia emisă de către reprezentanţii Primăriei Municipiului Braşov, se sancţionează cu amendă de la **2000 lei** la **2500 lei**, putându-se dispune şi eliberarea domeniului public al Municipiului Braşov, pe cale administrativă, fără sesizarea organelor judecătoreşti, de către serviciile specializate din cadrul Primăriei Municipiului Braşov, urmând ca toate cheltuielile ocazionate cu această activitate să fie suportate de către contravenient;

k) poliţistul local va întocmi un referat cu propunere de începere a procedurii de eliberare a domeniului public, ocupat ilegal, pe care îl va înainta serviciului de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Braşov în vederea emiterii dispoziţiei de primar privind eliberarea domeniului public al Municipiului Braşov.

l) săvârşirea în mod repetat a contravenţiilor prevăzute la art. 8, lit. a, b, d, g se sancţionează cu amendă de la **2000 lei** la **2500 lei** şi cu eliberarea de îndată a domeniului public pe cale administrativă fără somaţie şi fără sesizarea organelor judecătoreşti, de către serviciile specializate din cadrul Primăriei Municipiului Braşov, urmând ca toate cheltuielile ocazionate cu această activitate să fie suportate de contravenient.

Art. 9. În funcţie de interesul public local, la solicitarea autorităţilor administraţiei publice locale, în termen de 72 de ore de la primirea notificării, beneficiarul abonamentului pentru utilizarea locurilor publice este obligat să predea terenul liber de orice sarcini.

Beneficiarul abonamentului va solicita în termen de 5 zile lucrătoare restituirea taxei plătita pentru ocuparea domeniului public aferentă perioadei rămasă după eliberarea amplasamentului. Cererea de restituire se va adresa Direcţiei Fiscale Braşov.

Art. 10. Evidenţa abonamentelor emise se va ţine (separat pentru cele două tipuri) de către serviciul de specialitate, utilizând o bază de date informatică care va cuprinde toate datele necesare identificării agentului economic şi tipării abonamentelor.

Art. 11. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se revocă H.C.L. nr. 46/2003, republicată.

Art. 12. Primarul Municipiului Braşov va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.