

**HOTĂRÂRE Nr. 690**  
**din data de 15 noiembrie 2018**

**Pentru:** *modificarea H.C.L. nr. 258/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Parcării publice Poiana Mică Brașov;*

Consiliul Local al Municipiului Brașov, întrunit în ședința ordinară din data de 15 noiembrie 2018;

Analizând, la inițiativa Primarului Municipiului Brașov, Raportul de specialitate al Compartimentului Transport și Monitorizare din cadrul Direcției Tehnice, înregistrat cu numărul 98.356 din 08.11.2018, prin care s-a propus modificarea H.C.L. nr. 258/2017 prin care s-a aprobat *Regulamentul de organizare și funcționare a Parcării publice Poiana Mică Brașov;*

Având în vedere prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare precum și prevederile O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de adresa Serviciului Public Local Salvamont, Acord și Parking nr. 1.145/09.10.2018, înregistrată la Primăria Municipiului Brașov cu nr. 89.625/2018, prin care se propune ca decontarea serviciului de transport să se facă prin integrarea tarifară a prețului călătoriei în taxa de parcare, pentru îmbunătățirea logisticii de deservire a domeniului schiabil, precum și a activității serviciului de acord, parking și de transport public de călători;

În conformitate cu avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 5 și 6 ale Consiliului Local al Municipiului Brașov;

În temeiul art. 10, art. 36, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (6), lit. a) pct. 14, art. 45, alin. (1), art. 61, alin. (2), art. 115, alin. (1), lit. b) și art. 117, alin. (1), lit. a) din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.1.** Se modifică art. 10 alin. (3) din Anexa 1 la H.C.L. nr. 258/2017 privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Parcării publice Poiana Mică Brașov* și care va avea următorul cuprins:

“(3) Valabilitatea abonamentelor este de 7 zile.

### 1. Taxe de parcare pe bază de tichet:

Nr.crt	Tichet	Durata de staționare	Taxa
1	Tichet standard	nelimitat	2.5 lei/oră

Nr. crt.	Card de acces	Perioadă valabilitate	Taxa
1	Abonament sejur 7 zile	7 zile	50 lei

### 3. Taxe pierdere, deteriorare tichet sau abonament:

Nr.crt.	Pierdere/ deteriorare	Taxa
1	Tichet	50,00 lei
2	Card de acces	50,00 lei

**Notă:** Abonamentele se eliberează de către personalul din cadrul Biroului Informații, situat la ieșirea Parcării publice Poiana Mica Brașov, program L-V între orele 08-16”.

**Art. 2.** Celelalte prevederi ale H.C.L. nr. 258/2017, rămân neschimbate.

**Art. 3.** H.C.L. nr. 258/2017 astfel cum a fost modificată prin prezenta hotărâre, se va republica.

**Art. 4.** Primarul Municipiului Brașov prin Serviciul Public Local Salvamont, Agrement și Parking, Direcția Fiscală Brașov și Poliția Locală Brașov vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**HOTĂRÂRE Nr. 258 din data de 31 mai 2017**

## Republicată conform H.C.L. nr. 690 din data de 15 noiembrie 2018

**Privind:** aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Parcării publice Poiana Mică Brașov;

Consiliul Local al Municipiului Brașov, întrunit în ședință ordinară la data de 31 mai 2017; Analizând, la inițiativa Primarului Municipiului Brașov, Expunerea de motive și Raportul de specialitate ale Serviciului Investiții din cadrul Direcției Tehnice, înregistrate cu nr. 42.280/2017, prin care se propune aprobarea proiectului de hotărâre având ca obiect aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Parcării publice Poiana Mică Brașov;

Având în vedere prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare precum și prevederile O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de adresa Serviciului Public Local Salvamont, Agreement și Parking nr. 1.145/09.10.2018, înregistrată la Primăria Municipiului Brașov cu nr. 89.625/2018, prin care se propune ca decontarea serviciului de transport să se facă prin integrarea tarifară a prețului călătoriei în taxa de parcare, pentru îmbunătățirea logisticii de deservire a domeniului schiabil, precum și a activității serviciului de agreement, parking și de transport public de călători;

În temeiul art. 10, art. 36, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (6), lit. a) pct. 14, art. 45, alin. (1), art. 61, alin. (2), art. 115, alin. (1), lit. b) și art. 117, alin. (1), lit. a) din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### **H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Parcării publice Poiana Mică Brașov, conform Anexei 1.

**Art. 2.** Primarul Municipiului Brașov, Direcția Fiscală Brașov și Poliția Locală Brașov vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

## HOTĂRÂREA Nr. 258

din data de 31 mai 2017

### HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

**Privind:** aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Parcării publice Poiana Mică Brașov;

Consiliul Local al Municipiului Brașov, întrunit în ședință ordinară la data de 31 mai 2017;

Analizând, la inițiativa Primarului Municipiului Brașov, Expunerea de motive și Raportul de specialitate ale Serviciului Investiții din cadrul Direcției Tehnice, înregistrate cu nr. 42.280/2017, prin care se propune aprobarea proiectului de hotărâre având ca obiect aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Parcării publice Poiana Mică Brașov;

Având în vedere prevederile art. 22, coroborat cu art. 28 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;

Văzând și prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, precum și prevederile O.U.G. nr. 195/2002 republicată, privind circulația pe drumurile publice;

În conformitate cu avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 5 și 6 ale Consiliului Local Brașov;

În temeiul art. 36, alin. 2, lit. c, art. 45, alin. 3 și art. 115, alin. 1, lit. B din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Parcării publice Poiana Mică Brașov, conform Anexei 1.

**Art. 2.** Primarul Municipiului Brașov, Direcția Fiscală Brașov și Poliția Locală Brașov vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Florentin Adrian Oniș



CONTRASEMNAT

SECRETARUL MUNICIPIULUI BRAȘOV,

Paula Pîș

M.A./A.Z.B./4 ex.

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi.  
F: 091

**REGULAMENT****de organizare și funcționare a Parcării publice Poiana Mică Brașov****I. DISPOZIȚII GENERALE****Art.1**

(1) Prezentul regulament reglementează modul de gestionare, organizare și funcționare a **Parcării publice Poiana Mică Brașov** și reprezintă cadrul juridic ce definește raporturile dintre Primăria Municipiului Brașov și conducătorul auto al autovehiculului care ocupă temporar un loc de parcare în parcare publică supraetajată.

(2) Parcare publică Poiana Mică Brașov are regim de parcare publică cu plată. Utilizatorii acestei parcări pot fi deținători de autovehicule, persoane fizice sau persoane juridice.

(3) Accesul în parcare se realizează pe bază de tichet cu cod de bare sau card de acces.

(4) Prin obținerea tichetului de parcare sau a cardului de acces conducătorii autovehiculelor acceptă prevederile prezentului Regulament.

**Art.2**

Modul de gestionare a parcării publice este prin gestiune directă.

**Art.3**

Sistemul de parcare permite un control asupra taxării timpului petrecut în parcare și este alcătuit din:

- a) Terminalul de intrare - controlează și gestionează atât cardurile de acces ale abonaților cât și tichetele. Pentru parcare autoturismului, utilizatorul, prezintă la terminalul de intrare cardul de proximitate (în cazul abonaților), fie apasă pe butonul care emite un tichet cu cod de bare, fapt ce declanșează ridicarea automată a barierei și implicit permite accesul în parcare.
- b) Terminalul de ieșire - permite părăsirea parcării după ce se achită contravaloarea taxei de parcare, prin scanarea tichetului validat, sau a cardului de proximitate (în cazul abonaților).
- c) Barierele de intrare/ ieșire - permit manevrarea în siguranță a brațelor articulate.
- d) Casele automate - care permit efectuarea plății cu bancnote, monezi.
- e) Panouri electronice de parcare - care au rolul de a oferi informații referitoare la numărul locurilor din parcare.

**Art.4**

- (1) Accesul în parcare este permis pentru parcare autovehiculelor fără remorcă, care au o înălțime max. de 2.10 m, fiind interzis accesul cu autoturisme care funcționează pe bază de combustibil GPL.
- (2) Intrarea în parcare se realizează printr-un sistem de acces cu barieră pe bază de tichete de parcare obținut de la terminalul de intrare.
- (3) Ieșirea din parcare se face prin scanarea, la terminalul de ieșire dotat cu cititor de cod de bare, a tichetelor primite la intrare și validate la casa de plată automată pentru plata contravalorii staționării în parcare, înainte de reîntoarcerea la autovehicul, pentru ieșirea din parcare.
- (4) Intrarea și ieșirea în/din parcare se mai poate face și pe baza cardului de acces sub formă de abonament, validat pentru intrare/ieșire la cititorul de la terminalele de intrare/ieșire în/din parcare.

## II. CIRCULAȚIA AUTO ȘI PIETONALĂ

### Art.5

Accesul auto se face numai pe fluxurile de intrare, fiecare conducător auto având obligația de a ridica tichetul de la terminalul de intrare aflat pe partea stângă a fluxului de intrare.

### Art.6

În incinta parcării se va circula cu viteza de 5 km/h, cu luminile de întâlnire aprinse, cu respectarea semnificației indicatoarelor și marcajelor.

### Art.7

(1) În incinta parcării se aplică legislația care reglementează circulația autovehiculelor pe drumurile publice și se interzic următoarele:

- ocuparea cu autovehicule a locurilor aflate în afara spațiilor special destinate pentru parcare cum sunt rampele auto și benzile de circulație din parcare;
- ocuparea locurilor pentru parcare cu autovehicule defecte;
- ocuparea cu autovehicule a locurilor de parcare rezervate persoanelor cu handicap;
- ocuparea locurilor de parcare cu autovehicule care au expuse afișe pentru vânzare;
- parcare necorespunzătoare care are ca efect blocarea utilizării parcării de alte autovehicule;
- staționarea pe 2 locuri de parcare fără a respecta marcajul de delimitare a locului de parcare;
- ocuparea cu autovehicule a zonelor din fața barierelor, chiar și în scopul efectuării plăților;
- efectuarea de reparații sau lucrări de întreținere la autovehicule;
- parcare în afara zonelor marcate;
- circulația cu viteză mai mare de 5 km/h;
- rulare cu distanță mai mică de 2 metri între autovehicule;
- accesul autovehiculelor cu remorcă;
- fumatul sau utilizarea focului deschis sub orice formă;
- deteriorarea dotărilor parcării;
- lăsarea copiilor nesupravegheați în incinta parcării;
- lăsarea în vehicule a animalelor de companie nesupravegheate;
- părăsirea autoturismului parcat cu motorul în funcțiune;
- poluarea cu substanțe inflamabile sau periculoase;
- accesul autovehiculelor fără plăcuțe cu numere de înmatriculare;

(2) Urmărirea respectării de către conducătorii autovehiculelor a regulilor de circulație și de parcare în incinta parcării supraetajate se face de către personalul din cadrul Compartimentului Administrare Parcări.

### Art.8

- (1) Accesul pietonilor se face pe scări sau utilizând ascensorul.
- (2) Se interzice circulația pietonală pe căile de rulare, pe rampele de urcare/coborâre și în zonele de manevră.
- (3) Administratorul parcării nu își asumă responsabilitatea în cazul producerii unor accidente rutiere din nerespectarea prevederilor menționate la alin.2.

## III. TAXE PARCARE

### Art.9

Taxa de parcare și cuantumul abonamentelor de parcare se poate ajusta anual prin Hotărâre de Consiliu Local.

### Art.10

- (1) Taxarea minimă se face pentru 1 oră și ulterior plata se face din oră în oră, în cazul tichetelor.
- (2) La depășirea termenului de 1 oră se va datora taxa pentru încă o oră.
- (3) Valabilitatea abonamentelor este de 7 zile.

#### 1. Taxe de parcare pe bază de tichet:

Nr.crt	Tichet	Durata de staționare	Taxa
1	Tichet standard	nelimitat	1.5 lei/oră

#### 2. Taxe de parcare pe bază de abonamente:

Nr. crt.	Card de acces	Perioadă valabilitate	Taxa
1	Abonament sejur 7 zile	7 zile	50 lei

#### 3. Taxe pierdere, deteriorare tichet sau abonament:

Nr.crt.	Pierdere/ deteriorare	Taxa
1	Tichet	50,00 lei
2	Card de acces	50,00 lei

**Notă:** Abonamentele se eliberează de către personalul din cadrul Biroului Informații, situat la iesirea Parcării publice Poiana Mica Brasov, program L-V între orele 08-16.

### Art.11

- (1) Plata taxei pentru parcare se face la casele de plată automate, aflate la parter, subsol, demisol și iesirea parcării supraetajate, înainte de reîntoarcerea la autovehicul. După efectuarea plății, deținătorul autovehiculului trebuie să părăsească parcare în maxim 15 minute.
- (2) În cazul în care se depășește acest termen, conducătorul auto are obligația de a achita

taxa pentru încă o unitate de timp, respectiv pentru 1 oră.

(3) Pe întreaga durată a utilizării parcării, conducătorul auto va păstra asupra sa tichetul de parcare fără a-l deteriora, având obligația de a achita taxa înainte de reîntoarcerea la autoturism.

(4) În cazul unor defecțiuni ale sistemului de acces, parcare se va face pe baza tichetelor eliberate la punctul de intrare / ieșire, înainte de momentul parcării, iar bariera va fi ridicată manual.

#### **Art.12**

(1) Unitatea minimă de calcul a timpului de utilizare a parcărilor este de 1 oră, iar pentru orice fracțiune care depășește această unitate se va achita o unitate întreagă de o oră.

(2) Pierderea/deteriorarea tichetului sau cardului de acces implică plata unei taxe de penalizare în cuantum de 50 lei.

(3) Orice încercare de părăsire a parcării în alt mod decât cel specificat în prezentul Regulament constituie tentativă de fraudare și va declanșa demararea procedurilor de recuperare pe cale legală a prejudiciului.

#### **Art.13**

(1) Locurile de parcare pentru persoanele cu dizabilități pot fi ocupate în mod gratuit de către titularii de Card european de persoană cu dizabilități valabil. Acest card trebuie prezentat personalului angajat înainte de accesul în parcare și se înregistrează în Registrul de evidență a persoanelor cu dizabilități.

(2) Persoana cu dizabilități trebuie să fie prezentă în autoturism.

(3) Intrarea/ieșirea din parcare a persoanelor menționate la alin.1 se face prin utilizarea cardului de acces de către personalul angajat.

### **IV. PROCEDURA DE ELIBERARE ABONAMENTE**

#### **Art.14**

(1) Abonamentele se eliberează de către personalul din cadrul Biroului Informații, situat la ieșirea Parcării publice Poiana Mica Brașov, program L-V între orele 08-16.

(2) Abonamentul de parcare conferă titularului dreptul de a parca în parcare publică, fără rezervarea în exclusivitate a unui loc de parcare.

(3) Taxa de parcare pe bază de abonament se achită anticipat pentru perioada de minim 7 zile la Biroul Informații.

### **V. INSTRUCȚIUNI PENTRU PLATA TAXEI DE PARCARE**

#### **Art.15**

(1) Instrucțiuni de utilizare a locurilor de parcare din incinta parcării publice:

- la intrarea în parcare se oprește autoturismul în fața barierei de acces, se apasă butonul aflat la stația de intrare, care eliberează pentru fiecare autoturism un tichet cu cod de bare pe care este inscripționată data și ora intrării.
- se ridică tichetul eliberat și se păstrează cu grijă fără a-l deteriora, în vederea validării ulterioare a acestuia și pentru a efectua plata taxei de parcare, la întoarcerea în parcare, înainte de preluarea autoturismului pentru părăsirea parcării.
- pe baza tichetului primit la intrare se efectuează plata, la una din casele de plată automate,



- cititorul electronic de tichete afișând durata staționării în parcare și suma datorată.
- pentru efectuarea plății la casa automată, se scanează tichetul cu codul de bare în sus, casa calculând suma datorată.
- plata parcării se poate realiza cu bancnote de 1, 5 sau 10 lei ori cu monede de 50 bani.
- după efectuarea plății se ridică restul, dacă este cazul, în monede de 50 bani, respectiv se ia tichetul validat din cititorul de tichete fără a-l deteriora, protejându-l de surse de căldură și de apă.
- achitarea taxei de parcare se face la sfârșitul perioadei de staționare, înainte de urcarea în autoturism, conducătorul auto având obligația de a părăsi incinta parcării în 15 minute de la efectuarea plății.
- deschiderea barierelor de ieșire se realizează automat, după scanarea la terminalului de ieșire a tichetului primit la intrare, validat pentru plată la una din casele automate.
- pentru posesorii de card de acces (abonamente), la intrarea/ ieșirea din incinta parcării conducătorul auto va introduce cardul în cititorul de la stația de intrare/ ieșire și așteaptă acționarea barierei.

(2) În cazul unor defecțiuni ale caselor de plată automate, intrarea/ ieșirea în/ din parcare se va face conform indicațiilor primite de la personalul aflat la punctul de intrare ieșire în/din parcare.

#### **Art.16**

Ieșirea din parcare este permisă după achitarea contravalorii parcării, calculată în mod automat de către casa automată, conform duratei de staționare în parcare și dacă este cazul după plata taxelor de penalizare.

Deschiderea barierelor de ieșire se realizează automat, după scanarea la terminalului de ieșire tichetului primit la intrare, dacă conducătorul auto dorește să părăsească parcare într-un interval de cel mult 15 min.

#### **Art.17**

În cazul pierderii/deteriorării tichetului sau a cardului de proximitate, taxa de penalizare se achită la casa automată.

### **VI. REGULI APLICATE ÎN PARCARE**

#### **Art.18**

Ridicarea tichetului la intrarea în parcare, precum și accesul pe bază de abonament de orice fel, implică acceptarea și respectarea în totalitate a prevederilor prezentului Regulament.

#### **Art.19**

Conducătorii auto au obligația de a citi și de a respecta în totalitate prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Parcării Publice Poiana Mica Brașov, iar în caz de nerespectare vor fi sancționați contravențional.

#### **Art.20**

Conducătorilor auto le este interzis accesul în parcare fără tichetul primit la intrare având în vedere că ieșirea din parcare se poate face doar cu tichetul primit la intrare și validat pentru plata taxei calculate în funcție de durata staționării în parcare.

#### **Art.21**

La părăsirea autovehiculului staționat în incinta parcării conducătorul auto se va asigura că portierele autovehiculului au fost închise și că nu există bunuri de valoare la vedere, în tariful de parcare nefiind incluse cheltuieli pentru paza exclusivă a autoturismului.

#### **Art.22**

Camerele video instalate sunt destinate exclusiv supravegherii circulației autoturismelor, înregistrările video nefiind disponibile publicului.

#### **Art.23**

Pentru eventualele daune, furturi, incendii sau orice alte pagube cauzate de terțe persoane vehiculelor aflate în parcare, Primăria Municipiului Brașov nu își asumă nici un fel de responsabilitate civilă sau penală și nu răspunde pentru eventualele prejudicii cauzate autovehiculelor aflate în parcare ca urmare a unor acțiuni sau inacțiuni imputabile terților.

### **VI. CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI**

#### **Art.24**

(1) Constituie contravenții la prezentul Regulament și se sancționează cu amendă contravențională de la **150 lei la 300 lei** următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii să fie considerate infracțiuni:

- a) ocuparea cu autovehicule a locurilor aflate în afara spațiilor special destinate pentru parcare, cum sunt rampele auto și benzile de circulație din parcare;
- b) ocuparea fără drept a locurilor de parcare rezervate persoanelor cu dizabilități;
- c) parcare necorespunzătoare care are ca efect blocarea utilizării parcării de alte autovehicule;
- d) parcare autovehiculului fără respectarea marcajului de delimitare a locului de parcare;
- e) staționarea autovehiculelor în fața barierei de ieșire pe motiv de neplată;
- f) staționarea autovehiculelor în fața barierei de intrare;
- g) staționarea autovehiculelor pe fluxuri, chiar și în scopul efectuării plăților;
- h) efectuarea de reparații sau lucrări de întreținere la autovehicule;
- i) circulația auto pe contrasens;
- j) circulația cu viteza mai mare de de 5 km/h;
- k) accesul autovehiculelor cu propulsie pe gaz (instalație GPL) ;
- l) accesul autovehiculelor cu remorcă;
- m) fumatul sau utilizarea focului deschis sub orice formă;
- n) deteriorarea dotărilor parcării;
- o) lăsarea animalelor de companie nesupravegheate în vehicule;
- p) lăsarea copiilor nesupravegheați în incinta parcării;
- q) staționarea voluntară a autovehiculelor cu motorul aflat în funcțiune;
- r) poluarea cu substanțe inflamabile sau periculoase;
- s) nerespectarea semnificației indicatoarelor și marcajelor.
- t) forțarea barierelor

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzii se face pe bază de proces-verbal de

contravenție de către agenții din cadrul Poliției Locale Brașov.

(3) Contravenientul poate achita în termen de cel mult 48 ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezentul Regulament.

## **VII. DISPOZIȚII FINALE**

### **Art.25**

Primăria Municipiului Brașov nu răspunde de securitatea autovehiculelor, a bunurilor aflate în acestea, de eventualele avarii cauzate de modul defectuos în care s-a efectuat parcare, staționarea, respectiv rularea în interiorul parcării, sau datorită producerii unor calamități naturale, daunele provocate de mișcările barierelor de acces sau de nepăstrarea distanței dintre autovehicule, acesta fiind exonerat de la plata de despăgubiri.

### **Art.26**

(1) În cazul coliziunilor și accidentelor produse în incinta parcării și pe drumurile de acces se aplică prevederile OUG nr.195/2002 republicată, privind circulația pe drumurile publice.

(2) Eventualele avarii cauzate autovehiculelor proprii sau altor autovehicule de către conducătorii auto în timpul deplasării ori staționării, vor fi suportate în exclusivitate de persoanele vinovate cu exonerarea răspunderii de către Primăria Municipiului Brașov.

### **Art.27**

În incinta parcării se interzice, afișarea oricărui fel de anunț, distribuirea materialelor publicitare, manifestările publice.

### **Art.28**

Vehiculelor abandonate în parcare li se vor aplica prevederile prezentului Regulament, coroborat cu alte reglementări și acte normative referitoare la vehiculele abandonate.

### **Art.29**

La solicitarea Compartimentului parcări din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, Poliția Locală Brașov va acorda sprijinul pentru aplicarea prevederilor prezentului regulament.

### **Art.30**

Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile O.G. nr.2/2001, actualizată privind regimul juridic al contravențiilor, OUG nr.195/2002, republicată, privind circulația pe drumurile publice precum și cu alte reglementări în vigoare cu privire la administrarea parcarilor din Municipiul Brașov.

Întocmit : Virgil Rezus