

HOTĂRÂREA Nr. 262
din data de 29 aprilie 2026

Privind: *aprobarea Regulamentului de atribuire și folosire a locurilor de parcare de reședință din Municipiul Brașov;*

Consiliul Local al Municipiului Brașov, întrunit în ședință ordinară, azi 29 aprilie 2026;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 54.454 din 2026 al Primarului Municipiului Brașov, în calitate de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 54.457 din 2026 al Serviciului Amenajare Drumuri Publice și Siguranța Circulației din cadrul Direcției Tehnice, privind aprobarea Regulamentului de atribuire și folosire a locurilor de parcare de reședință din Municipiul Brașov;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 2, lit. a), art. 3, alin. (1), lit. i), art. 7, alin. (1), art. 19 și art. 28 din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2020 pentru modificarea și completarea O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. nr. 251/2005 privind aprobarea „Regulamentului de organizare și funcționare al sistemului de parcare din Municipiul Brașov”, republicată;
- H.C.L. nr. 395/2017, republicată, privind aprobarea Regulamentului privind activitățile de ridicare, transport și

depozitare a vehiculelor staționate neregulamentar pe raza teritorială a UAT Municipiul Brașov;

- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1391/2006 privind Regulamentul pentru aplicarea O.U.G. nr. 195/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679:
- Normativului pentru proiectarea parcajelor, indicativ NP 24-2022;

Având în vedere amendamentul formulat în plenul ședinței Consiliului Local de către grupul PNL, grupul AUR, susținut de grupul PSD și însoțit de către inițiator:

- *tariful pentru parcare rezidențială - 350 lei;*
- *tariful pentru parcare nenominală - 150 lei;*
- *tariful pentru motociclete/mopede/triciclu/cvadriciclu - 100 lei;*

care s-a votat cu 23 voturi pentru și 3 voturi împotriva;

Luând în considerare avizele Comisiilor de specialitate nr. 1, 5 și 6 ale Consiliului Local Brașov și avizul Secretarului General nr. 54.455 din 29.04.2026;

În temeiul prevederilor art. 87, alin. (5), art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. c), lit. d), alin. (7), lit. s), art. 136, alin. (1), art. 138, alin. (12), art. 139, alin. (3), lit. g), art. 196, alin. (1), lit. a) și art. 243, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă **„Regulamentul de atribuire și folosire a locurilor de parcare de reședință din Municipiul Brașov”**, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentului Regulament, H.C.L. nr. 927/2006, republicată, privind „Regulamentul de

atribuire și folosire a locurilor de parcare în parcurile de reședință din Municipiul Brașov”, își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Primarul Municipiului Brașov, prin Direcția Tehnică - Serviciul Amenajare Drumuri Publice și Siguranța Circulației, Direcția Fiscală Brașov și Poliția Locală Brașov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Hotărârea cuprinde:

Anexa - Regulament de atribuire și folosire a locurilor de parcare de reședință din Municipiul Brașov

Anexe:

Descriere	Fisier
	ANEXA (1) cu amendament.pdf

ANEXĂ la HCL nr. _____

REGULAMENT DE ATRIBUIRE ȘI FOLOSIRE A LOCURILOR DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ DIN MUNICIPIUL BRAȘOV

CUPRINS

1. Capitolul I – Dispoziții generale
2. Capitolul II – Procedura de atribuire (Etape, Eligibilitate și Platformă)
3. Capitolul III – Drepturile și obligațiile beneficiarilor locurilor de parcare
4. Capitolul IV – Administrarea și exploatarea parcărilor de reședință și a sectoarelor de parcare nenominală
5. Capitolul V – Suspendarea și pierderea dreptului de folosință
6. Capitolul VI – Contravenții și sancțiuni
7. Capitolul VII – Dispoziții finale și tranzitorii

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 – Cadrul legal

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic pentru administrarea parcărilor publice de reședință, modul de atribuire în folosință a locurilor de parcare către persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul social/punctul de lucru în imobilele arondate în zona acestor parcări de reședință, conform încadrării/delimitării stabilite de administratorul parcărilor de reședință, precum și a sectoarelor de parcare nenominale.

(2) Acest demers este realizat în conformitate cu reglementările, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute în următoarele acte normative:

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- O.G. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- Legea nr.273/2020 pentru modificarea și completarea O.G. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- O. G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002;
- H.C.L. nr. 251/2005 privind aprobarea „Regulamentului de organizare și funcționare al sistemului de parcare din Municipiul Brașov”, republicată;
- H.C.L. nr. 395/2017, republicată, privind aprobarea Regulamentului privind activitățile de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor staționate neregular pe raza teritorială a UAT Municipiul Brașov;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- O. U. G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
- H.G. nr.1391/2006 privind Regulamentul pentru aplicarea O.U.G. nr.195/2002;
- Legea nr. 273/2006, actualizată, privind finanțele publice locale;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679;

- Normativ pentru proiectarea parcajelor, indicativ NP 24-2022.

Art. 2 – Obiectul regulamentului

(1) Prezentul regulament stabilește condițiile de organizare, utilizare, exploatare și gestionare a tuturor spațiilor destinate parcărilor de reședință și a spațiilor de parcare nenominale amplasate pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Brașov, aflate în administrarea și/sau exploatarea Primăriei Municipiului Brașov prin serviciul/compartimentul de specialitate cu atribuții în acest sens, precum și de aplicare a măsurilor tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public sau privat de pe raza Municipiului Brașov cu autovehicule/vehicule de orice tip.

(2) În realizarea prezentului regulament s-a avut în vedere obiectivul general al Municipiului Brașov de a asigura fluidizarea și siguranța traficului rutier și pietonal, instaurarea unui climat de ordine și curățenie, precum și de protecție a spațiilor verzi, concomitent cu realizarea unor noi spații de parcare, astfel încât să se încurajeze parcare autovehiculelor/vehiculelor în acestea.

CAPITOLUL II – PROCEDURA DE ATRIBUIRE (ETAPE, ELIGIBILITATE ȘI PLATFORMĂ)

Art. 3 – Condițiile generale și etapele procedurii

(1) În vederea participării la procedura de atribuire/licitație și a actualizării datelor solicitantii vor depune documentele electronic, prin intermediul platformei online a Primăriei Municipiului Brașov – www.brasovcity.ro, documente prevăzute la art. 4 din prezentul regulament.

(2) În cazul persoanelor care nu dețin mijloace tehnice necesare accesării platformei online sau care întâmpină dificultăți pe parcursul procesului de transmitere electronică a solicitărilor, transmiterea solicitărilor de atribuire pentru un loc de parcare de reședință și a documentelor, precum și a cererilor de actualizare a datelor, se va realiza cu sprijin tehnic la sediul Primăriei Brașov, tot pe platforma online.

(3) Se vor atribui locuri de parcare persoanelor fizice/juridice cu domiciliul/sediul social/punctul de lucru în Municipiul Brașov, care au achitate obligațiile fiscale datorate bugetului local al Municipiului Brașov, la data atribuirii/licitației, și care sunt proprietare/deținătoare de:

- a) autoturisme înmatriculate în Municipiul Brașov;
- b) autoturisme în leasing înmatriculate la sediul firmei de leasing;
- c) motociletă, moped, triciclu, cvadriciclu, pentru un singur loc de parcare. Pentru acestea vor fi identificate și create locuri de parcare special destinate și dimensionate în funcție de posibilitățile existente de realizare a acestora la nivelul UAT.

(4) Atribuirea/licitarea locurilor de parcare de reședință și actualizarea datelor, se face numai cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- autoturismele, motocicletele, mopedurile, triciclurile și cvadriciclurile trebuie să aibă masa maximă autorizată sub 3,5 tone;
- autoturismele, motocicletele, mopedurile, triciclurile și cvadriciclurile trebuie să aibă lungimea de maxim 5,2 metri;
- autoturismele, motocicletele, mopedurile, triciclurile și cvadriciclurile trebuie să aibă inspecția tehnică periodică valabilă;
- autoturismele, motocicletele, mopedurile, triciclurile și cvadriciclurile trebuie să aibă RCA-ul valabil.

(5) În parcărilor de reședință unde locul de parcare este situat până la o distanță de 200 de metri de domiciliul/sediul social/punctul de lucru al solicitantului, se poate atribui, contra cost și pentru folosință, câte un loc de parcare pentru fiecare apartament/imobil cu destinația de locuință, conform încadrării/delimitării stabilite de administratorul parcărilor de reședință, în condițiile prezentului Regulament.

(6) În parcărilor de reședință nu se vor atribui locuri de parcare vehiculelor speciale categoria M1 (rulate, autorulate, etc.) remorcilor, vehiculelor și autovehicule destinate transportului de marfă sau călători (microbuze, autobuze etc.), precum și trotinete sau biciclete.

(7) Nu se acceptă atribuirea/utilizarea mai multor locuri de parcare de reședință pentru același autoturism.

(8) Locurile de parcare din parcările de reședință vor fi atribuite/licitate, conform prevederilor prezentului Regulament, numai după amenajarea, semnalizarea verticală (prin indicator cu semnificația „PARCARE DE REȘEDINȚĂ” și adiționale „RIDICARE AUTO”, „SECTOR”) și orizontală (marcaje de culoare specifică – albastru) și numerotarea acestora, cu excepția sectoarelor de parcare nenominale care vor fi semnalizate doar vertical.

(9) Se va atribui direct sau prin licitație un singur loc de parcare pentru un apartament/imobil cu destinația de locuință, indiferent de numărul de persoane fizice/juridice care locuiesc/au sediul social/punctul de lucru în acestea sau de numărul de autoturisme pe care le dețin persoanele respective, cu excepția persoanelor care dețin garaje autorizate, pe domeniul public sau privat al Municipiului Brașov, au un loc de parcare în curte de familie ori parcare privată, în condițiile prezentului Regulament.

(10) Atribuirea nu implică transferul dreptului de proprietate asupra locurilor respective.

(11) În parcările de reședință, se atribuie, la cerere, în mod gratuit, un loc de parcare, la domiciliul înscris în cartea de identitate, în condițiile prezentului Regulament, astfel:

a) persoanelor cu handicap/însoțitorilor persoanelor cu handicap, deținătoare de autoturisme înmatriculate în Municipiul Brașov sau utilizatoare a unor autoturisme în leasing înmatriculate la sediul firmei de leasing;

b) persoanelor fizice, deținătoare de autoturisme înmatriculate în Municipiul Brașov sau utilizatoare a unor autoturisme în leasing înmatriculate la sediul firmei de leasing: veterani de război, membrii AFDPR (DL nr.118/1990), beneficiari ai Legii nr.189/2000, veterani din teatrele de operații (Legea nr.168/2020), membri Asociației 15 Noiembrie 1987 (nu și moștenitorilor acestor calități), în funcție de disponibilitate și numai în cazul în care atribuirea se face la tariful de parcare; în caz de licitație, se achită valoarea de atribuire rezultată în urma licitației;

(12) Pentru a beneficia de facilitățile prevăzute la alin. (11), persoanele în cauză trebuie să solicite și să dovedească cu documente încadrarea în prevederile respective.

(13) Beneficiarii locurilor de parcare emise cu titlu gratuit au obligația de a solicita prelungirea perioadei de valabilitate a abonamentului de parcare la data expirării acestuia, anexând documente justificative în acest sens, în termen de 30 de zile de la data expirării valabilității abonamentului.

(14) Pentru atribuirea sau licitarea locurilor de parcare din parcările de reședință se vor desfășura, cu respectarea ordinii de priorități stabilite la art.6, două proceduri de atribuire directă sau prin licitație (conform instrucțiunii de atribuire /licitație), după cum urmează:

a) Etapa 1: Se va efectua o procedură de atribuire directă a câte unui loc de parcare pentru fiecare apartament/imobil cu destinația de locuință, către persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul social/punctul de lucru în imobilele arondate în zona parcărilor de reședință, în situația în care pentru locul respectiv a fost depusă o singură cerere, în condițiile prezentului Regulament.

b) Etapa 2: Se va efectua o procedură de atribuire prin licitație, în situația în care pentru locul respectiv au fost depuse două sau mai multe cereri.

(15) Prin excepție de la prevederile alin.(9), în cazul în care, în urma procedurilor de atribuire/licitație rămân locuri de parcare disponibile, se poate atribui încă un loc de parcare, în cadrul unor proceduri de atribuire/licitație ulterioare, dar nu mai mult de 2 (două) locuri, pentru același domiciliu/sediul social/punctul de lucru, cu condiția achitării tarifului de parcare sau a valorii de atribuire aferente.

(16) Persoanele care nu au participat la procedura de atribuire/licitație, organizată conform art.3 alin.(14)-(15), pierd dreptul de prioritate. Acestea pot participa ulterior la o altă procedură de atribuire/licitație organizată de către Primăria Municipiului Brașov, în condițiile din prezentul Regulament.

(17) În cazul în care nu există locuri libere disponibile pe o distanță de 200 de metri față de domiciliul/sediul social/punctul de lucru al solicitantului, sistemul informatic va returna un mesaj de atenționare și va permite înscrierea în lista de așteptare. Solicitățile se depun o singură dată și ele rămân valabile pentru alocare până la obținerea unui loc de parcare sau retragerea solicitării de către cetățean. Sistemul informatic va ține evidența acestor tipuri de solicitări și va bloca în mod automat locurile care devin pe parcurs disponibile, cu respectarea prevederilor art.6, cu condiția actualizării actelor expirate la data atribuirii (BI/CI, ITP, RCA etc.), dacă au intervenit schimbări;

(18) Nu vor fi luate în considerare solicitările transmise:

a) pe adresa de e-mail, prin servicii poștale sau prin fax, pe suport de hârtie;

- b) în afara perioadei stabilite pentru depunere documente;
- c) pentru alte zone decât cele programate;
- d) de persoane fizice/juridice care au obligații fiscale restante la bugetului local al Municipiului Brașov;
- e) pe platforma online, de persoanele fizice/juridice dacă au deja atribuit loc de parcare pentru același autoturism;

Art. 4 – Eligibilitate și excluziuni

(1) Pentru a participa la procedura de atribuire/licitație a unui loc de parcare de reședință, solicitantul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă domiciliul/sediul social/punctul de lucru în municipiul Brașov, în zona de arondare a parcerii solicitate (locul de parcare să fie la max. 200 de metri față de domiciliul/sediul social/punctul de lucru al solicitantului);
- b) să depună o solicitare/cerere pentru un loc de parcare;
- c) să nu figureze cu debite restante la bugetul local;
- d) autoturismul să fie înmatriculat în Municipiul Brașov, pe numele solicitantului sau să dețină contract de comodat autentificat ori autoturismul să fie în leasing pe persoană fizică/juridică, înmatriculat la sediul firmei de leasing;
- e) să aibă inspecția tehnică periodică (ITP) și polița RCA valabile;
- f) să nu aibă deja alt loc de parcare de reședință în Brașov (o persoană fizică/juridică poate beneficia de un singur loc) sau pentru apartamentul de domiciliu/sediu social/punct de lucru să nu fie deja atribuit 1 loc, maxim 2 locuri de parcare pe alte persoane fizice/juridice);
- g) să nu dețină:
 - garaj amplasat pe domeniul public/privat al Municipiului Brașov
 - loc de parcare în curte
 - loc de parcare privat.

(2) Documente necesare:

A. Persoana fizică

- a) Cerere;
- b) Copie B.I./C.I. din care să reiasă domiciliul la adresa pentru care se solicită atribuirea unui loc de parcare de reședință;
- c) Copie după certificatul de înmatriculare al autoturismului înmatriculat în Municipiul Brașov, deținut în proprietate sau în folosință, din care să reiasă și inspecția tehnică periodică valabilă, cartea de identitate a autoturismului și contractul de leasing pe persoană fizică/juridică, autoturismul fiind înmatriculat la sediul firmei de leasing, după caz;
- d) Poliță de asigurare RCA valabilă;
- e) Contract de comodat privind dreptul de utilizare al autoturismului, autentificat, după caz;
- f) Copie după certificatul de înregistrare al motocicletei/mopedului/triciclului/cvadricleului înregistrat în Municipiul Brașov, deținut în proprietate din care să reiasă și inspecția tehnică periodică valabilă;
- g) Dovada că este veteran de război, membru A.F.D.P.R., beneficiar al prevederilor Legii nr.189/2000, veteran din teatrele de operații, membru al Asociației 15 Noiembrie 1987;
- h) contract de închiriere cu durata de valabilitate de cel puțin un an, înregistrat la Agenția Națională de Administrare Fiscală, la adresa menționată pentru atribuire.

B. Persoana cu handicap/însoțitor

- a) Cerere;
- b) Copie BI/CI persoană cu handicap/însoțitor din care să reiasă domiciliul la adresa pentru care se solicită atribuirea unui loc de parcare de reședință, iar însoțitorul să aibă același domiciliul ca persoana cu handicap;
- c) Copie după certificatul de înmatriculare al autoturismului înmatriculat în Municipiul Brașov, deținut în proprietate sau în folosință, din care să reiasă și inspecția tehnică periodică valabilă, cartea de identitate a autoturismului și contractul de leasing pe persoană fizică/juridică, autoturismul fiind înmatriculat la sediul firmei de leasing, după caz;
- d) Poliță de asigurare RCA valabilă;
- e) Contract de comodat privind dreptul de utilizare al autoturismului autentificat, după caz;

f) Copie certificat de încadrare într-o grupă de handicap sau dovada calității de însoțitor legal al persoanei cu handicap.

C. Persoana juridică

- a) Cerere;
- b) Copie BI/CI reprezentant legal al persoanei juridice;
- c) Copie după certificatul de înmatriculare al autoturismului înmatriculat în Municipiul Brașov, înregistrat pe firmă, din care să reiasă și inspecția tehnică periodică valabilă, cartea de identitate a autoturismului și contract de leasing pe persoană juridică, autoturismul fiind înmatriculat la sediul firmei de leasing, după caz;
- d) Poliță de asigurare RCA valabilă;
- e) Contract de comodat privind dreptul de utilizare al autoturismului, autentificat (pentru autoturismul deținut în folosință), după caz;
- f) certificat constatator emis de Registrul Comerțului care să ateste că societatea nu este radiată din evidențele Registrului Comerțului, nu mai vechi de 30 zile până la data atribuirii/licitației;

(3) Nu vor fi admise la procedura de atribuire directă sau prin licitație a locurilor de parcare de reședință:

a) persoanele fizice/juridice care nu pot dovedi domiciliul/sediul social/punctul de lucru în imobilele arondate în zona parcarilor de reședință;

b) persoanele fizice care nu dețin un autoturism în proprietate sau folosință și persoanele juridice fără autoturism în proprietate sau folosință, înmatriculat în Municipiul Brașov ori în leasing și înmatriculat la sediul firmei de leasing;

(4) Pentru persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul social/punctul de lucru în imobilele arondate în zona parcarilor de reședință, care sunt proprietare a mai multor apartamente în imobilul respectiv sau în alte imobile și dețin în proprietate mai multe autoturisme, se va atribui direct sau prin licitație un loc de parcare pentru apartamentul în care au domiciliul, înscris în cartea de identitate, respectiv sediul social/punctul de lucru înscris în certificatul constatator;

(5) Cererea de atribuire se depune pentru un singur loc de parcare, indiferent de numărul locurilor disponibile în zonă.

Art. 5 – Procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare de reședință

(1) Procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare de reședință disponibile se va realiza printr-o platformă electronică pusă la dispoziția solicitanților de către Primăria Municipiului Brașov sau cu prezență fizică, în condițiile prezentului Regulament și a instrucțiunii de atribuire /licitație;

(2) Saltul de supralicitare este de 50 lei/salt;

(3) Informații referitoare la perioada de depunere a documentelor, organizarea procedurilor de atribuire/licitație, modalitatea de atribuire/licitație a locurilor de parcare de reședință disponibile, precum și orice alte informații cu privire la parcarile de reședință vor fi afișate/postate pe site-ul www.brasovcity.ro;

Art. 6 – Prioritizarea

(1) În cazul în care numărul cererilor depuse este mai mic decât numărul locurilor disponibile, atribuirea se realizează direct, în condițiile prezentului Regulament.

(2) Procedura de atribuire/licitație se va desfășura în perioada și pentru zona stabilită, în funcție de disponibilitatea locurilor de parcare, după atribuirea prealabilă a locurilor de parcare de reședință către persoanele cu handicap/însoțitor, care au solicitat locuri de parcare, în condițiile prezentului Regulament.

(3) Procedura de atribuire/licitație se va desfășura, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament și a instrucțiunii de atribuire /licitație, respectându-se ordinea de priorități, astfel:

Etapa I.

a) persoane fizice domiciliat la adresa menționată pentru atribuire/licitație:
- proprietare ale unui autoturism înmatriculat în Municipiul Brașov,
- utilizatoare ale unui autoturism în leasing.

b) persoane juridice cu sediul social/punctul de lucru la adresa menționată pentru atribuire/licitație:
- proprietare ale unui autoturism înmatriculat în Municipiul Brașov, la sediul social/punctul de

lucru,

- utilizatoare ale unui autoturism în leasing.

Etapa II.

a) persoane fizice:

- cu domiciliul în Municipiul Braşov, utilizatoare ale unui autoturism înmatriculat în Municipiul Braşov, cu contract de comodat, autentificat,

- cu contract de închiriere înregistrat la Agenţia Naţională de Administrare Fiscală pentru adresa menţionată pentru atribuire/licitaţie, proprietare ale unui autoturism proprietate personală, în leasing sau pentru care deţine contract de comodat autentificat, pentru autoturisme înmatriculate în România;

b) persoane juridice cu sediul social/punctul de lucru la adresa menţionată pentru atribuire/licitaţie, utilizatoare ale unui autoturism înmatriculat în Municipiul Braşov, cu contract de comodat, autentificat.

Etapa III.

Pentru locurile rămase libere, după atribuirea prin licitaţie persoanelor prevăzute la punctul I-II, se organizează procedură de atribuire/licitaţie şi pentru persoanele fizice/juridice care deţin un al doilea autoturism înmatriculat în Municipiul Braşov, în proprietate/folosinţă sau care sunt utilizatoare unor autoturisme în leasing sau comodat autentificat.

Art. 7 – Tarifele şi modalitatea de plată a parcărilor de reşedinţă

(1) Persoanele fizice/juridice vor achita tariful de parcare pentru utilizarea locului în parcare de reşedinţă stabilit prin Hotărâre a Consiliului Local, care va fi actualizat cu indicele ratei de inflaţie, calculat anual.

(2) Tariful de parcare pentru utilizarea locului în parcare de reşedinţă este de 350 lei/an pentru autoturisme şi 100 lei pe an pentru motocicletă/moped/triciclu/cvadriciclu (cu excepţia locurilor licitate unde valoarea de atribuire este mai mare decât acesta, caz în care se va achita în continuare valoarea de atribuire).

(3) Plata tarifului de parcare/valorii de atribuire se va achita în termen de 30 de zile de la data atribuirii, proporţional cu perioada rămasă până la finalul anului calendaristic şi dau dreptul folosirii locului de parcare 24 de ore/zi.

(4) În cazul în care solicitantul căruia i s-a atribuit loc de parcare în parcare de reşedinţă nu achită în termen de 30 de zile de la data atribuirii locului de parcare tariful de parcare/valoarea de atribuire, va pierde locul de parcare atribuit, care va putea fi atribuit altui solicitant, şi nu va mai putea participa la o procedură de atribuire/licitaţie pentru o perioadă de 12 luni.

(5) Pentru perioada atribuirii, plata tarifului de parcare/valorii de atribuire se va face până la data de 31.03. a anului respectiv pentru acel an. În caz de neachitare a tarifului de parcare/valorii de atribuire abonamentul de parcare va înceta de drept, urmând ca debitele restante să rămână ca obligaţie fiscală a beneficiarului locului de parcare de reşedinţă.

(6) Beneficiarul persoana cu handicap este scutită de plata tarifului de parcare pentru utilizarea locului de parcare de reşedinţă, conform Legii nr. 448/2006, republicată.

(7) Plata se poate efectua;

- online, prin platforma,

- prin alte aplicaţii informatice;

- fizic, în cadrul Direcţiei Fiscale Braşov.

(8) Pentru locurile de parcare atribuite conform prevederilor prezentului Regulament, se stabileşte taxa pe teren, în condiţiile Codului Fiscal.

(9) În baza abonamentului de parcare încheiat în urma atribuirii locului de parcare, Direcţia Fiscală Braşov va emite decizii anuale de impunere pe perioada de valabilitate a abonamentului.

(10) În cazul în care, în urma majorării tarifului de parcare, valoarea de atribuire este mai mare decât acesta, se va achita în continuare valoarea de atribuire.

(11) Ajustarea taxelor de parcare achitate în anul 2026 cu noul tarif de parcare, se va realiza cu data de 01.01.2027;

(12) Odată cu intrarea în vigoare a prezentului Regulament, în cadrul procedurii de atribuire/licitaţie viitoare, vor fi aplicate tarifele de parcare prevăzute în prezentul Regulament.

Art. 8 – Contestarea licitației și verificarea legalității

(1) Contestarea trebuie dovedită de către contestatar prin documente concrete, astfel orice susținere trebuie să fie justificată prin înregistrări reale și aplicate, în caz contrar contestația se respinge.

(2) Contestarea se depune în termen de 3 de zile lucrătoare de la data finalizării procedurii de atribuire/licitație.

(3) În cazul în care licitația se contestă se va proceda la efectuarea verificărilor conform legislației legale în vigoare, iar procedura de atribuire/licitație nu se suspendă.

(4) Răspunsul la contestație se va formula în 30 de zile de la depunerea acesteia.

CAPITOLUL III – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARILOR

Art. 9 – Solicitări

(1) Solicitățile se vor transmite electronic, în conformitate cu prevederile art.3 alin.(1)-(2) din prezentul Regulament.

(2) În cazul decesului persoanei care a deținut un loc de parcare, locul respectiv poate fi transferat către un membru al familiei (soț/soție/copii) care are domiciliul la adresa unde a fost atribuit locul de parcare și autoturism înmatriculat în Municipiul Brașov la adresa de domiciliu, cu ITP și RCA valabile, printr-o cerere, în decurs de 90 de zile de la data decesului, unde atașează documentele care dovedesc încadrarea în aceste condiții, însoțite de certificatul de deces și de dovada calității de moștenitor/succesor prin declarația de acceptare a succesiunii. Locul de parcare se va transfera la tariful de parcare sau valoarea de atribuire, după caz.

(3) În situația decesului persoanei cu handicap care a deținut un loc de parcare de reședință, locul de parcare respectiv poate fi transferat către un membru al familiei (soț/soție/copii), printr-o cerere, în decurs de 90 de zile de la data decesului, în condițiile prevăzute la art. 9, alin (2), acesta va trebui să achite contravaloarea abonamentului de parcare de reședință la valoarea aprobată prin HCL, dacă acel loc nu este solicitat de către o altă persoană cu handicap, conform legislației în vigoare.

(4) În cazul înstrăinării imobilului, noul proprietar poate solicita preluarea locului de parcare în termen de 90 zile de la data achiziționării imobilului cu condiția să aibă domiciliul la adresa imobilului pentru care a fost atribuit locul de parcare și are în proprietate un autoturism înmatriculat în Municipiul Brașov la noua adresă de domiciliu sau este utilizatorul unui autoturism în leasing și înmatriculat la sediul firmei de leasing, cu ITP și RCA valabile, la cerere anexând documentele care dovedesc încadrarea în aceste condiții, însoțite de actul de dobândire a imobilului, din care să reiasă adresa acestuia și data încheierii actului. Locul de parcare se va prelua la tariful de parcare sau valoarea de atribuire, după caz.

(5) În cazul divorțului, persoana care este îndreptățită să rămână în imobil, poate solicita preluarea locului de parcare în termen de 90 zile de la data divorțului, cu condiția să aibă domiciliul la adresa imobilului pentru care a fost atribuit locul de parcare și are în proprietate un autoturism înmatriculat în Municipiul Brașov sau este utilizatorul unui autoturism în leasing și înmatriculat la sediul firmei de leasing, cu ITP și RCA valabile, la cerere anexând documentele care dovedesc încadrarea în aceste condiții, însoțite de certificatul de divorț/hotărârea judecătorească. Locul de parcare se va prelua la tariful de parcare sau valoarea de atribuire, după caz.

(6) Preluarea/transferul locurilor de parcare se va realiza de la data decesului/înstrăinării imobilului/divorțului, sumele achitate în avans de foștii beneficiari putând fi restituite/compensate la cererea acestora.

(7) Neachitarea tarifului de parcare sau a valorii de atribuire, după caz, în termen de 30 de zile de la data transferului/preluării locului de parcare de reședință, în cazurile prevăzute la alin.(2)-(5), va duce la pierderea locului de parcare, iar acesta va putea fi atribuit altor solicitanți.

(8) În cazul în care utilizatorul unui loc de parcare de reședință prezintă un certificat de încadrare în grad de handicap, ulterior atribuirii unui loc de parcare, gratuitatea se va aplica din prima zi a lunii următoare depunerii solicitării și a documentelor justificative complete și valabile, conform art.6.

(9) În cazul în care se pierde calitatea de beneficiar al unui certificat de încadrare în grad de handicap sau se renunță voluntar la gratuitate, locul de parcare poate fi menținut cu condiții încadrării în prevederile prezentului Regulament și a achitării tarifului de parcare stabilit prin H.C.L.

(10) Principiul enunțat la alin. (8) se aplică și în cazul în care locul de parcare atribuit este preluat de o persoană care are domiciliul la adresa pentru care a fost atribuit locul de parcare, deținătoare a unui certificat de încadrare în grad de handicap, și care îndeplinește condițiile prevăzute de prezentul Regulament.

Art. 10 - Schimbul locurilor de parcare între beneficiari

Este interzisă:

- a) schimbarea beneficiarilor locurilor de parcare (preluări/transferuri) cu excepția, cazurilor prevăzute la art.9, din prezentul Regulament,
- b) schimbarea locurilor de parcare de reședință între beneficiarii locurilor de parcare.

Art. 11 – Abonament de reședință a locurilor de parcare

(1) Abonamentul se încheie de regulă pe o perioadă de maximum 5 ani (60 luni), calculată din luna următoare organizării procedurii de atribuire/licitație, cu posibilitatea prelungirii pe încă 5 ani (60 luni), în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament.

(2) Valabilitatea acestuia va putea fi prelungită, doar dacă beneficiarul achită integral tariful/valoarea de atribuire de parcare aferentă anului în curs până la data de 31 martie și nu își modifică condițiile în care a fost atribuit locul de parcare, pentru care se va genera un cod QR de platforma online.

(3) Încheierea sau reînnoirea abonamentului, se poate verifica prin intermediul platformei online a Primăriei Municipiului Brașov – www.brasovcity.ro.

(4) Pentru al doilea loc de parcare valabilitatea abonamentului va putea fi prelungită, doar dacă nu există alte cereri în zona în care se află.

Art. 12 – Abonament de parcare destinat persoanelor cu handicap

(1) Persoanele cu handicap beneficiază de gratuitate în condițiile Legii nr.448/2006, republicată.

(2) În parcurile publice de reședință, aferente blocurilor de locuit, la cerere, se pot amplasa indicatoare de parcare gratuită cu locuri rezervate persoanelor cu handicap și pentru însoțitorii legali ai acestora.

Art. 13 – Parcări nenominale

(1) În Municipiul Brașov se pot institui sectoare de parcare nenominale cu taxare pe străzi, delimitate administrativ, semnalizate în teren prin indicatoare și panouri adiționale, fără obligativitatea marcării individuale a fiecărui loc, cu respectarea condițiilor de siguranță rutieră, a menținerii unei benzi libere de circulație și a tuturor interdicțiilor prevăzute de legislația rutieră.

(2) Parcarea autoturismelor pe sectoarele de parcare nenominale se va realiza cu respectarea O.U.G. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, actualizată și a H.G. nr.1391/2006 privind Regulamentul pentru aplicarea O.U.G. nr.195/2002.

(3) În sectoare de parcare nenominale cu taxare, parcarea autoturismelor se va realiza cu condiția achitării unui tarif /abonament de parcare:

- zilnic, 10 lei;
- lunar (30 zile):
 - 80 lei, pentru autoturism,
 - 40, pentru motociclete/mopede/triciclu/cvadruciclu
- anual,
 - 150 lei/an pentru autoturism,
 - 100 lei/an pentru motociclete/mopede/triciclu/cvadruciclu

(4) Achitarea tarifului de parcare, pentru sectoarele de parcare nenominale se va realiza prin sisteme electronice de plată, pentru care se va genera un cod QR de platforma online.

(5) Valabilitatea abonamentului pentru sectoarele de parcare nenominale începe din ziua în care s-a achitat tariful de parcare, calculat proporțional până la sfârșitul celor 30 zile/anului în curs și dă dreptul utilizării acestor sectoare 24 ore/zi.

(6) În sectoarele de parcare nenominale este permisă doar parcarea autoturismelor care dețin inspecția tehnică periodică (ITP) și polița RCA valabile.

(7) Activitatea de verificare a abonamentelor pentru sectoarele de parcare nenominale se va efectua utilizând o aplicație software care va putea asigura constatarea existenței codului QR sau a situațiilor neregulamentare.

(8) Parcarea în sectoarele nenominale de către beneficiari se face pe principiul „primul venit, primul servit”, cu condiția achitării tarifului pentru sectoarele de parcare nenominală.

(9) În baza achitării tarifului pentru sectoarele de parcare nenominale, se poate parca în toate sectoarele nenominale din întreg Municipiul Brașov.

Art. 14 - Obligațiile administratorului/Primăriei Municipiului Brașov:

- a) să marcheze corespunzător locul de parcare, în conformitate cu legislația în vigoare și să refacă periodic marcajul, dacă situația o va impune;
- b) să asigure amenajarea, semnalizarea rutieră verticală și orizontală a parcărilor de reședință;
- c) să asigure buna funcționare a platformei online;
- d) să țină evidența locurilor de parcare de reședință pe care le administrează;
- e) să amplaseze panourile cu loc rezervat pentru persoanele cu handicap și orice alte forme cu caracter gratuit pentru acestea, la cerere.

Art. 15 - Obligațiile specifice ale beneficiarului

(1) Pe lângă obligațiile generale, beneficiarul are următoarele obligații specifice:

- a) să ocupe doar locul de parcare atribuit;
- b) să achite tariful de parcare pentru locul de parcare sau valoarea de atribuire rezultată în urma licitației.
- c) să îndeplinească obligațiile de plată prevăzute în prezentul regulament;
- d) să respecte semnalizarea rutieră verticală și orizontală a parcajelor;
- e) să folosească, să întrețină și să păstreze curățenia în parcaje, inclusiv să efectueze dezăpezirea în perioada de iarnă;
- f) să nu amplaseze niciun fel de indicatoare, marcaje sau înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare, dispozitive de blocare proprii, precum și trasarea/retrasarea în regie proprie a marcajelor orizontale;
- g) să nu transmită sau să cesioneze unor terțe persoane locul de parcare atribuit;
- h) să transmită către Administrator, în conformitate cu prevederile art.3 alin.(1)-(2) din prezentul Regulament, orice modificare survenită (date identificare, domiciliu, situație juridică auto, reînnoire ITP, etc.) în maxim 90 de zile. Prin excepție, persoanele fizice cu domiciliu în imobilele arundate în zona parcărilor de reședință amenajate, care își vând autoturismul și își cumpără altul, au la dispoziție 90 zile pentru a solicita prin platformă schimbarea numărului de înmatriculare cu documentele doveditoare anexate în vederea declarării noului număr de înmatriculare; în caz contrar, locul devine vacant și se poate atribui altui solicitant;
- i) să prezinte, la solicitarea administratorului parcărilor de reședință sau a Poliției Locale, în termenul specificat de acestea, a documentelor justificative, referitoare la dreptul de utilizare a locului de parcare ocupat, care să ateste îndeplinirea în continuare a condițiilor de atribuire, conform art.3-4 din prezentul Regulament;
- j) să nu subînchirieze locul de parcare atribuit;
- k) să aibă inspecția tehnică periodică (ITP) valabilă, iar dacă se constată că a expirat are la dispoziție 30 zile pentru efectuarea ITP, în caz contrar, locul devine vacant și se poate atribui altui solicitant;
- l) să permită necondiționat staționarea temporară a echipajelor de intervenție aflate în misiune care aparțin Poliției, ISU, Ambulanțelor ori a altor autorități care impun starea de urgență;
- m) să notifice autoritatea locală la momentul vânzării/înstrăinării imobilului (în momentul vânzării/înstrăinării locul de parcare devine vacant de drept după 90 zile) sau în situația în care a schimbat domiciliu, dacă noul proprietar al imobilului nu face cerere de preluare a locului de parcare;
- n) să elibereze necondiționat locul în cazul efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară, când terenul pe care se află locul de parcare i s-a atribuit o altă destinație, în cazul organizării de evenimente de interes public ori a avut loc o reconfigurare a parcarii, prin care s-a redus numărul de locuri de parcare sau în cazul în care instanța de judecată a obligat Serviciul/compartimentul gestionare parcaji să pună în posesie un alt beneficiar. În această situație, beneficiarul înțelege că Administratorul va putea desființa locuri de parcare, existând

posibilitatea ca acestea să nu se mai înființeze după terminarea lucrărilor. În această situație poate solicita restituirea proporțională a tarifului de parcare/valorii de atribuire. Astfel, persoanele fizice care au pierdut dreptul de utilizare a locurilor de parcare, pot fi mutate în zonă, inclusiv în alte parcări, la o distanță de maxim 200 metri față de domiciliul beneficiarului locului de parcare, cu prioritate, prin identificarea altor spații sau resistemizarea acestora.

(2) Constatarea neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în alin. 1, are drept consecință rezilierea de drept a abonamentului, în condițiile și termenele prevăzute de acesta.

CAPITOLUL IV – ADMINISTRAREA ȘI EXPLOATAREA PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ ȘI A SECTOARELOR DE PARCARE NENOMINALĂ

Art. 16 – Administrarea parcărilor

Administrarea, exploatarea, întreținerea și monitorizarea locurilor de parcare de reședință și a sectoarelor de parcare nenominală sunt realizate de Serviciul/compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov.

CAPITOLUL V – PIERDEREA DREPTULUI DE FOLOSINȚĂ A LOCULUI DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ

Art. 17 - Reziliere și încetarea abonamentului

(1) Abonamentul încetează de drept și duce la pierderea locului de parcare, în următoarele situații:

a) Cu acordul părților, prin renunțarea la locul de parcare în baza unei cereri prin intermediul platformei online, care va produce efecte începând cu data de 01 ale lunii următoare depunerii cererii;

b) La termen, dacă nu sunt îndeplinite condițiile prelungirii, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament;

c) În cazul decesului beneficiarului, dacă nu există moștenitori legali care să solicite transferul în 90 de zile, în condițiile prezentului Regulament;

d) În cazul divorțului, dacă nu se solicită preluarea locului de parcare în termen de 90 de zile de la emiterea respectivelor documente, în condițiile prezentului Regulament;

e) În cazul înstrăinării imobilului, dacă noul proprietar nu solicită preluarea locului de parcare în termen de 90 de zile de la achiziționarea imobilului, în condițiile prezentului Regulament;

f) În caz de forță majoră.

(2) Rezilierea de drept a abonamentului (cu pierderea locului) are loc în cazul:

a) Depășirii termenului de plată integrală a tarifului de parcare/valorii de atribuire respectiv 31.03 al fiecărui an;

b) Netransmiterii modificărilor (auto/domiciliu, etc.) în maxim 90 de zile;

c) Subînchirierii locului de parcare;

d) Expirării valabilității Inspecției Tehnice Periodice (ITP). În această situație, locul devine vacant și disponibil pentru atribuire, dacă în 30 zile de la constatare nu s-a realizat efectuarea ITP și încărcarea/aducerea documentelor pentru confirmare. Sumele achitate în avans se restituie, la cerere, proporțional, de la data constatării expirării ITP.

e) Falsul în declarații, uzul de fals și orice alte fapte prevăzute de legea penală, în legătură cu locul de parcare de reședință atribuit.

CAPITOLUL VI – CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art. 18 – Constatarea contravențiilor

Constatarea contravențiilor în parcările de reședință și sectoarele de parcare nenominale se face de către agenții constatori împuterniciți de primar și de către polițiștii locali.

Art. 19 – Contravenții

(1) Constituie contravenții și se sancționează cu amendă contravențională de la 1.000 lei la 2.000 lei, următoarele fapte, astfel:

a) staționarea cu un vehicul pe un loc din parcare de reședință amenajată de Primăria Municipiului Brașov fără a deține abonament de parcare de reședință;

b) staționarea cu un vehicul pe un sector de parcare nenominal, fără achitarea tarifului de parcare nenominal;

c) blocarea locului de parcare de reședință atribuit, prin orice mijloace, cu diferite obiecte în scopul rezervării, sau montarea ilegală a unor însemne (sisteme de blocare acces, blocatoare, alte obiecte: peturi, cărămizi, conuri, construcții de orice fel, etc.). Dispozitivele ridicate se păstrează 10 zile, apoi se distrug fără a avea responsabilitatea privind proprietatea bunului material;

d) efectuarea de lucrări de reparații la autoturisme și întreținere pe locurile de parcare;

e) ocuparea unui loc în parcare de reședință de autovehicule fără numere de înmatriculare, precum și de autovehicule cu numere de înmatriculare străine;

f) parcare de autoturisme cu nerespectarea marcajelor de delimitare a locurilor de parcare;

g) refuzul eliberării locurilor de parcare la solicitarea administrației publice locale sau a unităților care execută lucrări, caz în care autoturismul va putea fi relocat;

h) parcare de mașinile și utilajele agricole, vehiculelor industriale, camioanelor, rulotelor, autorulotelor, remorcilor, semiremorcilor, autovehiculelor de transport marfă sau călători, vehiculelor cu greutatea maximă autorizată mai mare de 3,5 tone, autoutilitarelor și a autovehiculelor cu lungime mai mare de 5,2 m în parcarile de reședință amenajate în jurul imobilelor de locuit precum și în sectoarele de parcare nenominale;

(2) Pentru cazurile prevăzute la alin.(1) lit.a), b), e), f) și h) polițistul local din cadrul Poliției Locale Brașov poate dispune și măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculelor, cu aplicarea prevederilor H.C.L nr.395/2017, republicată.

Art. 20

Plata amenzii și căile de atac sunt prevăzute în O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 21 - Asumarea răspunderii și acordul de prelucrare a datelor

(1) Prin parcurgerea procedurilor digitale de creare a contului, solicitare a unui loc de parcare sau actualizare a datelor personale în cadrul platformei Primăriei Municipiului Brașov, solicitantul ia la cunoștință, își exprimă consimțământul și declară pe propria răspundere, sub sancțiunea prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, următoarele:

1. Acord GDPR: *Îmi exprim acordul neechivoc pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de către Primăria Municipiului Brașov, în scopul verificării eligibilității și soluționării cererii de atribuire a locului de parcare.*

2. Unicitatea locului de parcare: *Declar pe propria răspundere că nu dețin, un alt loc de parcare de reședință atribuit de municipalitate (pentru prima solicitare).*

3. Declarație de unicitate a locului de parcare pe apartament/imobil cu destinația de locuință: *Declar pe proprie răspundere că pe adresa pentru care s-a făcut solicitarea nu mai există loc de parcare de reședință atribuit.*

4. Alte declarații:

- *Declar pe proprie răspundere că nu dețin garaj amplasat pe domeniul public/privat al Municipiului Brașov, loc de parcare privat sau loc de parcare în curte;*
- *Declar pe proprie răspundere că am luat la cunoștință prevederile Regulamentului de atribuire și folosire a locurilor de parcare de reședință din municipiul Brașov;*
- *Declar pe proprie răspundere că nu am debite restante la bugetul local al Municipiului Brașov.*

(2) Protecția datelor cu caracter personal colectate și prelucrate prin intermediul platformei electronice se va face în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

(3) Prelucrarea datelor respectă și dispozițiile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Art. 22 – Interdicții

(1) Beneficiarului îi este interzis să ocupe locul de parcare de reședință cu un autoturism care nu îndeplinește condițiile legale de a circula pe drumurile publice (ex: ITP expirat, grad de uzură ridicat, stare fizică degradată, lipsă părți componente, lipsă numere de înmatriculare, etc.).

(2) La procedurile de atribuire/licitație a locurilor de parcare de reședință, în etapa I și II, nu au dreptul de a participa persoanele fizice/juridice care au domiciliul/sediul social/punctul de lucru în imobilele construite în ansambluri rezidențiale private, prevăzute cu parcări private sau curți proprii, care au cel puțin 1 loc de parcare de familie.

Art. 23 – Forța majoră

(1) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(2) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia.

(3) Dacă forța majoră acționează mai mult de 2 luni, fiecare parte poate notifica încetarea de drept a abonamentului.

Art. 24 – Soluționarea litigiilor

(1) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere.

(2) Dacă rezolvarea amiabilă nu este posibilă, disputa se va soluționa de către instanțele judecătorești competente de pe raza Municipiului Brașov.

(3) Orice comunicare între părți trebuie transmisă în scris pe e-mail (platformă).

Art. 25 – Definiții:

a) **Abonament** – dovada atribuirii unui loc de parcare, pentru beneficiarii locurilor de parcare de reședință, ce poate fi accesată din platforma electronică, pentru care se va genera un cod QR de platforma online;

b) **Abonat** – persoana care beneficiază de un abonament, obținut în urma participării la procedura de atribuire directă sau licitație a locurilor de parcare de reședință și a achitării tarifului de parcare sau a valorii de atribuire stabilite în urma licitației;

c) **Administrator** – Primăria Municipiului Brașov, prin serviciul/compartimentul de specialitate, care organizează, gestionează și supraveghează utilizarea locurilor de parcare de reședință și a sectoarelor de parcare nenominale, inclusiv atribuirea parcărilor de reședință către beneficiari, și ține evidența acestora.

d) **Adresă de domiciliu** – adresa trecută în documentul de identitate;

e) **Arondare** – procesul prin care autoritatea locală stabilește distanța maximă de la domiciliu/sediul social/punct de lucru până la locul de parcare, respectiv distanța de maxim 200 m, conform încadrării/delimitării stabilite de administratorul parcărilor de reședință; astfel persoanele din imobilele care sunt situate la o distanță mai mare de 200 de metri de domiciliu/sediul social/punctul de lucru nu pot accesa locurile de parcare de reședință disponibile care depășesc această distanță;

f) **Atribuire directă** – conferirea contra cost a dreptului de folosință a unui loc de parcare, fără licitație, situat la distanță de maxim 200 de metri față de domiciliu/sediul social/punctul de lucru, conform încadrării/delimitării stabilite de administratorul parcărilor de reședință, pe platforma electronică a Municipiului Brașov gestionată și administrată de Serviciul/compartimentul de gestionare a parcărilor sau cu prezență fizică, *când pentru locul de parcare a fost depusă o singură cerere*, cu respectarea ordinii de priorități stabilită la art.6 din prezentul Regulament;

g) **Atribuire prin licitație** – adjudecarea licitației pentru un loc de parcare prin atribuirea, contra cost, a dreptului de folosire a locului către persoana care a oferit cel mai bun preț în urma licitației la care au participat mai mulți solicitanți pentru același loc de parcare, situat la o distanță de maximum 200 de metri de domiciliu/sediul social/punctul de lucru, conform încadrării/delimitării stabilite de administratorul parcărilor de reședință, cu respectarea ordinii de priorități stabilită la art.6 din prezentul Regulament;

h) **Autoturism** – autovehicul din categoria M1 conform prevederilor incidente în materie, cu cel puțin 4 roți, cu o lungime de maxim 5,2 m și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 8 locuri șezând, definit conform prevederilor legale incidente în materie;

i) **Beneficiar** – persoana fizică/juridică căreia i se atribuie un loc de parcare de reședință, în condițiile prezentului Regulament;

j) **Cvadriciclu** - vehicul cu patru roți care îndeplinește criteriile de clasificare pentru vehiculele din categoria L6e sau L7e;

k) **Domeniul public sau privat al statului** – totalitatea bunurilor mobile și imobile, aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local;

l) **Exploatarea parcarii** - activitatea de a pune la dispoziția beneficiarilor locuri de parcare în vederea staționării voluntare a autoturismelor și de a obține venituri din această activitate prin încasarea de taxe și/sau tarife;

m) **Însoțitor** – persoana fizică care însoțește copilul sau adultul cu handicap. Calitatea de însoțitor trebuie dovedită prin documente;

n) **Loc de parcare publică de reședință** – loc de parcare situat la o distanță de maxim 200 de metri de domiciliul/sediul social/punctul de lucru al solicitantului, conform încadrării/delimitării stabilite de administratorul parcarilor de reședință amenajate de serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov;

o) **Moped** - autovehicul cu două roți, motorizat;

p) **Motocicletă** - autovehiculul cu două roți, cu sau fără ataș, echipat cu un motor care are o capacitate cilindrică mai mare de 50 cmc și/sau a cărei viteză maximă, prin construcție, depășește 45 km/h;

q) **Ocupare fără drept** - staționare/parcare pe un loc de parcare aflat în administrarea serviciului/compartimentului de specialitate cu atribuții în acest sens, fără a deține abonament;

r) **Oferta maximă** – valoarea maximă pe care participantul la licitație este dispus să o ofere pentru un anumit loc de parcare. Această sumă este introdusă de către ofertant în platforma de licitație;

s) **Oferta curentă** – valoarea maximă curentă, calculată automat de către sistem în timp real, pe baza ofertelor depuse de către toți participanții pentru locul de parcare respectiv. După finalizarea licitației oferta curentă reprezintă valoarea de atribuire la care se adjudecă locul de parcare;

t) **Organizarea parcarii** - reprezintă efectuarea de către Administrator a oricăror lucrări de amenajare a unui spațiu;

u) **Parcare** – spațiu destinat în mod special staționării autoturismelor, semnalizat prin indicatoare sau marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public și privat;

v) **Persoană cu handicap** – persoană încadrată conform Legii nr.448/2006, republicată, beneficiară a certificatului de încadrare în grad de handicap;

w) **Platforma de licitație** – sistemul informatic gestionat de Administrator - Primăria Municipiului Brașov, prin care se derulează procedurile licitației;

x) **Platforma electronică** – instrument electronic pus la dispoziția cetățenilor pentru depunerea de cereri de atribuire loc parcare, realizarea de actualizări a datelor, transmiterea informațiilor, denunțarea unilaterală a unui abonament de utilizare a unui loc de parcare, vizualizarea hărții digitale a locurilor de parcare;

y) **Sector de parcare nenominal** - porțiune a părții carosabile, aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Brașov, destinat staționării/parcarii autoturismelor în paralel cu bordura, pe un singur rând, pe latura indicată prin semnalizare rutieră verticală fără obligativitatea marcării individuale a fiecărui loc și care să permită menținerea unei benzi de circulație libere;

z) **Solicitant** – persoană fizică/juridică cu domiciliul/sediul social/punctul de lucru în Municipiul Brașov, care deține un autoturism în proprietate/folosință înmatriculat în Municipiul Brașov sau utilizează autoturisme în leasing și înmatriculate la sediul firmei de leasing sau comodat;

aa) **Tarif de parcare** - tariful unic stabilit pentru utilizarea locurilor de parcare de reședință și sectoarele de parcare nenominală;

bb) **Taxa pe teren** – taxa stabilită în condițiile Codului Fiscal, reprezentând sarcină fiscală a titularului dreptului de folosință a locului de parcare de reședință, în condiții similare impozitului pe teren.

cc) **Triciclu** - vehicul cu trei roți motorizat care îndeplinește criteriile de clasificare pentru vehiculele din categoria L5e;

dd) **Utilizarea parcarii de reședință** - reprezintă folosirea, de către beneficiari, în baza unui abonament, a unui loc de parcare de reședință în scopul staționării autoturismelor;

ee) **Utilizator:**

- persoana fizică sau juridică care are în proprietate autoturismul/motocicleta/mopedul/triciclu/cvadiciclu, conform datelor înscrise în certificatul de înmatriculare/înregistrare;
- persoana fizică/juridică care are în folosință un autoturism aparținând unui agent economic, pe baza unui contract de comodat autentificat;
- persoana fizică/juridică, parte a unui contract de leasing;
- persoană fizică/juridică care folosește un autoturism deținut în proprietate de o altă persoană fizică, înscrisă în certificatul de înmatriculare, pe baza unui contract de comodat autentificat;

ff) **Valoarea de atribuire** – suma licitată, care include și tariful de parcare, ce va fi achitată în fiecare an, pe întreaga durată de utilizare a locului de parcare de reședință, licitat în condițiile prezentului Regulament;

Art. 26 - Dispoziții tranzitorii

(1) La data intrării în vigoare a prezentului Regulament, toți beneficiarii locurilor de parcare de reședință au obligația de a-și crea un cont pe platforma electronică și de a proceda la actualizarea datelor referitoare la locurile de parcare de reședință deținute, în condițiile prezentului Regulament, indiferent de momentul atribuirii locurilor de parcare.

(2) Termenul limită pentru îndeplinirea acestei obligații este de 90 (nouăzeci) de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentului Regulament.

(3) Pentru persoanele fizice/juridice care la data intrării în vigoare a prezentului Regulament dețin mai mult de 2 locuri de parcare, abonamentele vor fi anulate. Astfel, în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare au obligația de a opta și înainta documentele prevăzute la art. 4 pentru cele 2 locuri care vor rămâne valabile, în condițiile prezentului Regulament, indiferent de momentul atribuirii locurilor de parcare.

(4) Neîndeplinirea obligațiilor prevăzute la alin.(1), (2) și (3) va conduce la pierderea locurilor de parcare.

(5) Beneficiarii care figurează cu debite restante la taxele de parcare la data de 31.12.2026 pierd locurile de parcare, fără a fi necesară o înștiințare în acest sens. Locurile devenite astfel disponibile vor putea fi atribuite/licitate, în condițiile prezentului Regulament.

(6) Încetarea valabilității se va opera cu data de 31.12.2026, debitele restante rămânând ca obligație fiscală a beneficiarului locului de parcare de reședință.

(7) De la data de 01 a lunii următoare intrării în vigoare a prezentului regulament toate abonamentele de parcare de reședință de pe raza Municipiului Brașov au o valabilitate maximum 5 (cinci) ani (60 luni), urmând a fi reînnoite/reziliate în condițiile prevăzute de prezentul Regulament.

Art. 27 – Intrarea în vigoare

(1) Prezentul Regulament intră în vigoare în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) La data intrării în vigoare a prezentului Regulament, HCL nr.927/2006, republicată privind „Regulamentul de atribuire și folosire a locurilor de parcare în parcările de reședință din Municipiul Brașov” își încetează aplicabilitatea.

Nr. crt.	Atribuții	Funcția	Numele și prenumele	Semnătura
1	Vizat	Director Executiv D.T.	TELEMBECI DORU	Doru Telembeci <small>Digitally signed by Doru Telembeci Date: 2026.04.30 12:38:11 EEST</small>
2	Verificat	Șef Serviciu	BIRIȘ VLAD MIHAI	<small>Digitally signed by Spataru Constantin-Eduard Date: 2026.04.30 12:30:11 EEST Reason: șef serviciu</small>
3	Tehnoredactat	Funcționar public	STAN VICTORIA	Victoria Stan <small>Digitally signed by Victoria Stan Date: 2026.04.30 12:25:28 +03'00'</small>